

Tabla con los mensajes de error que pueden aparecer en los ficheros de respuesta de SILTRA

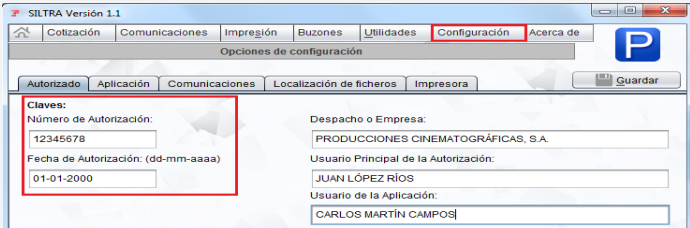
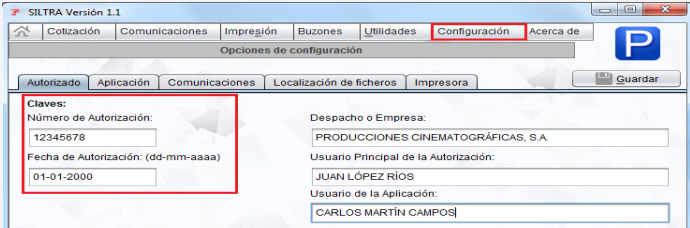
Errores más habituales

| Código de error | Mensaje de error | Motivos que originan error | Solución T.G.S.S. | Solución a3ASESOR nom |
|-----------------|---|--|--|---|
| R9582 | Datos solicitados obligatorios no informados | Datos solicitados obligatorios no informados | <p>Este error se produce a nivel de tramo/dato:</p> <p>Se produce como respuesta a un fichero de bases, solicitud de borrador, confirmación o rectificación, cuando no se presenta algún dato que sea obligatorio para ese tramo</p> | <p>Este error puede ser producido por dos situaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Falta por informar algún dato que es obligatorio para realizar el cálculo en el tramo “mes y año” que ha comunicado - Se ha comunicado un tramo del “mes y año”, pero falta algún dato obligatorio para realizar el cálculo: <p>(*Ver nota)</p> <ul style="list-style-type: none"> - H-Horas (Ver tablas de Horas) - C500- Base Contingencias Comunes (Ver tabla de “Conceptos Económicos de Cotización a presentar por el usuario) - C501-Base horas Extras (Ver tabla de “Conceptos Económicos de Cotización a presentar por el usuario) - I51: Modalidad de salario (Ver tabla Indicadores) <p>Revisar la situación de afiliación del trabajador a través de la solicitud de un IDC y comprobar que los datos comunicados se corresponden con la situación del trabajador</p> |
| R9503 | Tramo inexistente en afiliación para ese trabajador | <p>Este error se produce a nivel de tramo:</p> <p>Se ha comunicado un tramo que no corresponde con los tramos que figuran en afiliación para el trabajador</p> | Solicitar el IDC del trabajador | <p>Se ha comunicado un tramo del periodo “mes y año” que no corresponde con los tramos que figuran en afiliación para el trabajador. Revisar la situación de afiliación del trabajador a través de la solicitud de un IDC y comprobar que los datos comunicados se corresponden con la situación del trabajador.</p> <p>Revisar el “Histórico de Cobro” del trabajador para comprobar las nóminas que pueda tener calculadas en ese mes.</p> |
| R9502 | Dato proporcionado no requerido o erróneo | <p>Este error se produce a nivel de tramo:</p> <p>El dato comunicado es erróneo o no procede en función de la situación del trabajador</p> | Revisar la situación del trabajador en afiliación a través del IDC y comprobar que los datos comunicados son los que corresponden en función de la situación del trabajador. Ver documento publicado en la web de la Seguridad Social “Datos a remitir | <p>Se ha comunicado en el tramo “mes y año” el siguiente dato (***Ver nota)</p> <ul style="list-style-type: none"> - H-Horas (Ver tablas de Horas) - C500- Base Contingencias Comunes (Ver tabla de “Conceptos Económicos de Cotización a presentar por el usuario) |

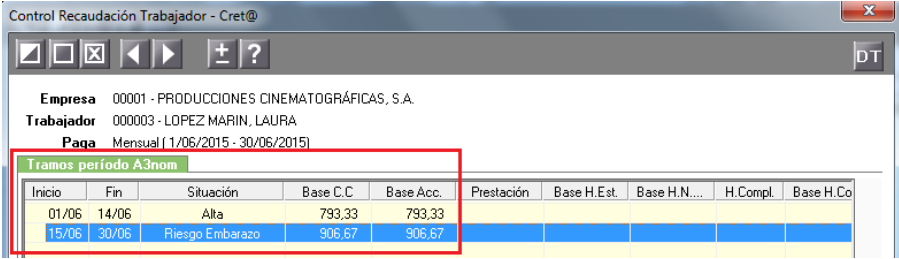
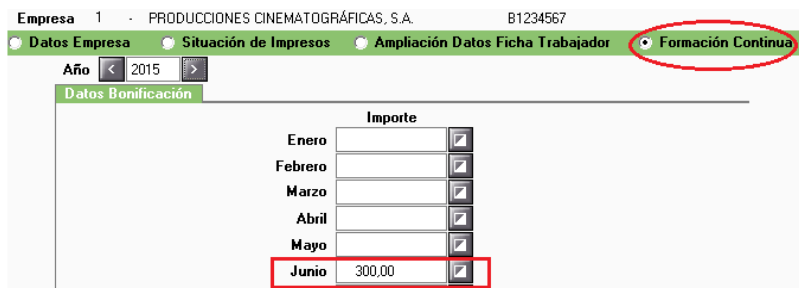
| | | | | |
|--|--|--|---|---|
| | | | <p>ara la cotización en función de las condiciones del trabajador en liquidaciones ordinarias L00. Para liquidaciones complementarias, consultar documentación publicada en la web de la Seguridad Social</p> | <p>-C501-Base horas Extras (Ver tabla de “Conceptos Económicos de Cotización a presentar por el usuario) - 151: Modalidad de salario (Ver tabla Indicadores)</p> <p>Este dato es erróneo o no procede comunicarlo de acuerdo a la información obrante en la T.G.S.S.</p> |
|--|--|--|---|---|

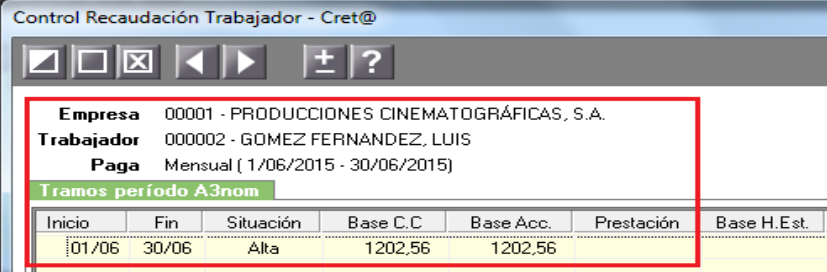
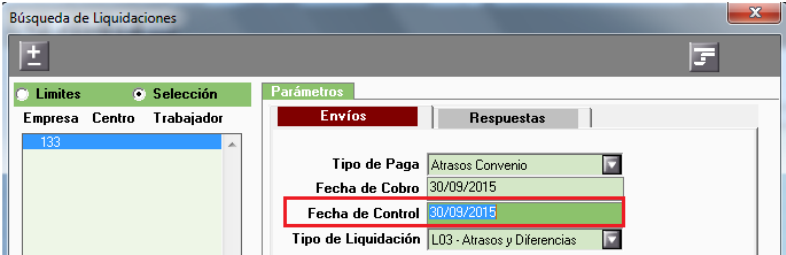
Resto de errores

ERRORES QUE IMPIDEN EL TRATAMIENTO DEL ENVÍO (En todos estos casos el envío, con todas las liquidaciones no se trata)

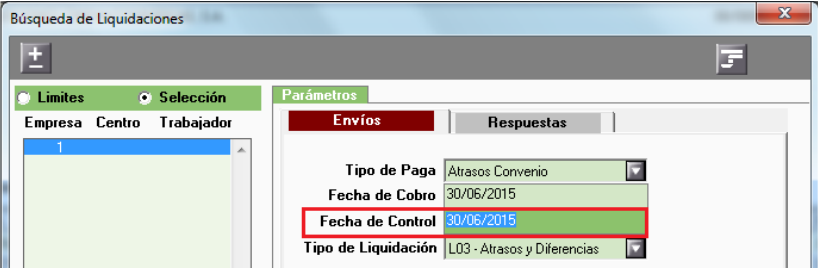
| Código de error | Motivo de error | Motivos que originan el error | Solución T.G.S.S. | Solución a3ASESOR nom |
|-----------------|--------------------------------|--------------------------------------|---|---|
| R9547 | Autorización Inexistente | El número de autorización no existe | Comprobar en la aplicación de nóminas de dónde toma el dato de autorización. Aunque en la aplicación SILTRA esté bien configurado, la autorización que aparece es la que figura en el fichero que se está transmitiendo (SILTRA no modifica el dato). | <p>El número de autorizado que aparece en el fichero XML se recoge de los datos informados en “Configuración/ Propiedades” de la aplicación Siltra.</p>  |
| R9656 | Número de autorización errónea | El número de autorización es erróneo | El número de autorización no tiene un formato correcto. Comprobar en la aplicación de nóminas de dónde toma el dato de autorización. Aunque en la aplicación SILTRA esté bien configurado, la autorización que aparece es la que figura en el fichero que se está transmitiendo (SILTRA no modifica el dato). | <p>El número de autorizado que aparece en el fichero XML se recoge de los datos informados en “Configuración/ Propiedades” de la aplicación Siltra.</p>  |

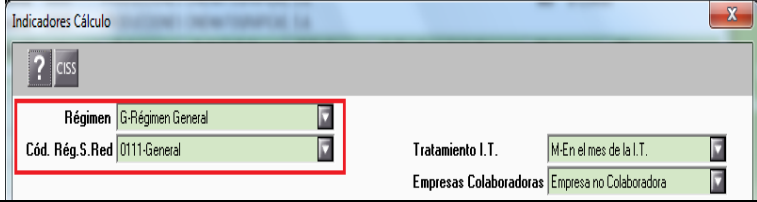
ERRORES QUE IMPIDEN EL TRATAMIENTO DE LA LIQUIDACIÓN (En todos estos supuestos la liquidación no se trata)

| Código de error | Mensaje de Error | Motivos que originan error | Solución T.G.S.S. | Solución a3ASESOR nom |
|-----------------|---|---|--|---|
| R9446 | El período de liquidación XXX es erróneo | Se da cuando no está bien construido el período de liquidación, según la periodicidad de pago y las reglas de gestión de cada liquidación. En las liquidaciones trimestrales, cuando venga solo un mes, en las liquidaciones de periodicidad normal, cuando el período abarque más de un mes, y en las liquidaciones complementarias, según sus especificaciones. | Comprobar en la aplicación de nóminas la construcción del período de liquidación. Para resolver las dudas sobre la construcción del período de liquidación consultar la documentación publicada en la web de la Seguridad Social, en el apartado “Manuales” dentro del Sistema de Liquidación Directa. | <p>Quando se va a generar el fichero XML a través del Sistema de Liquidación Directa (Cret@) aparecen todos los trabajadores que tengan la nómina calculada para ese periodo. Pinchando doble clic sobre cada trabajador podrá comprobar los tramos para ese periodo de liquidación.</p>  |
| R9526 | Liquidación rechazada. Error sintáctico en el nodo “Datos Liquidación”. | Existe un error de formato en el Nodo “Datos Liquidación” (Importe bonificación formación continua). Ejemplo: puntos o comas, signo negativo, en el importe de la bonificación por formación continua. | Revisar en el programa de nóminas la construcción del dato informado con error. | <p>“Datos/Empresas/Mant. Datos” y en la pestaña “Formación continua” confirme que el importe está bien informado:</p>  |
| R9531 | Liquidación rechazada. Error sintáctico en trabajador XXXX y tramo XXXX | Existe un error de formato en alguno de los datos del fichero. Este error se produce cuando la liquidación no cumple con el formato. Ejemplo: puntos o comas en las bases de cotización, el campo nº de horas con más de tres posiciones, bases con importes negativos. | Revisar en el programa de nóminas la construcción del dato informado con error. | <p>Quando se va a generar el fichero XML a través del Sistema de Liquidación Directa (Cret@) aparecen todos los trabajadores que tengan nómina calculada para ese periodo. Pinchando doble clic sobre cada trabajador podrá comprobar los tramos para ese periodo de liquidación. Compruebe si existe algún dato incorrecto:</p> |

| | | | | |
|--------------|--|---|--|---|
| | | | |  |
| R9553 | Período de Liquidación en plazo, envíe o rectifique la Liquidación ordinaria | Este error sólo se produce en las liquidaciones complementarias cuyo período de liquidación se encuentra en plazo reglamentario de ingreso: L90, C90, L91, C91, L03 y C03 | Revisar en la aplicación de nóminas la construcción del período de liquidación. En las liquidaciones complementarias fuera de plazo (L90, C90, L91, C91) y L03, C03 (independientemente de que por la fecha de control tengan la consideración de en plazo), no se pueden presentar períodos de liquidación que se encuentren en plazo reglamentario de ingreso. En este caso, deberá proceder a incluir estos conceptos retributivos en la liquidación ordinaria L00. | Esta situación se produciría cuando se envía una complementaria estando en plazo para enviar una liquidación ordinaria (L00). |
| R9574 | Fecha de control errónea | La fecha de control no es correcta en relación con el período de liquidación | En liquidaciones L03 revisar el dato de fecha de control. Se ha consignado una fecha de control anterior al mes hasta del periodo de liquidación. La fecha de control será la correspondiente a la fecha en la que debieron abonarse los salarios, que determinará si la liquidación está en plazo o no. | Debes comprobar la fecha de control indicada a la hora de generar el fichero de bases para el tipo de liquidación L03.  |
| R9573 | Tipo de liquidación no permitido para CCC de colegios | El Código de Cuenta de la Liquidación corresponde a un CCC de colegios concertados salarios no concertados y el tipo de liquidación no es Cxx. | Revisar en la aplicación de nóminas la generación de liquidaciones complementarias de Colegios concertados por los salarios no concertados (Cxx) | Esta situación ocurre cuando desde A3Asesor nom se genera una liquidación (bases) con el CCC del centro “ficticio” de los colegios concertados, ya que con ese CCC el tipo de liquidación no es “L00”, sino “C00” |

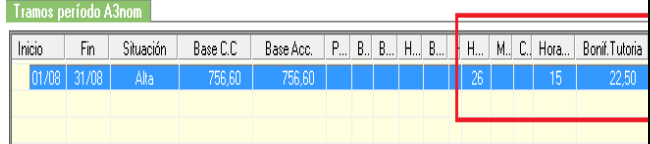
| | | | | |
|--------------|---|--|---|---|
| | Concertados salarios no concertados. | | La liquidación complementaria por los trabajadores de colegios concertados incluidos en el concierto, por las retribuciones ajenas al concierto (tutorías, comedores...) se deben de liquidar en una liquidación complementaria del tipo Cxx. Para más información sobre confección de este tipo de liquidaciones consultar la documentación publicada en la web de la Seguridad Social, en el apartado Manuales dentro del Sistema de Liquidación Directa. | |
| R9575 | El CCC no pertenece a colectivo de colegios concertados | Este error se produce en tipos de liquidación específicos de colegios concertados (CXX) cuando el CCC de la liquidación no tiene asignado colectivo de “colegios concertados | Comprobar los datos del CCC mediante el Informe de Situación del CCC. Revisar en la aplicación de nóminas la construcción de las liquidaciones Cxx. Sólo procede el tipo de liquidación Cxx para la cotización complementaria por las retribuciones ajenas al concierto de los trabajadores de colegios concertados salarios concertados. | Esta situación ocurre cuando desde a3ASESOR nom se genera una liquidación (bases) con el CCC del centro “ficticio” de los colegios concertados, ya que con ese CCC el tipo de liquidación no es “L00”, sino “C00” |
| R9604 | Debe informar el CCC de trabajadores con salarios en concierto | Para tipo de liquidación CXX si falta el CCC del “colegio concertado salario concertado | Revisar en la aplicación de nóminas la construcción de las liquidaciones Cxx. En el nodo “Salarios concertados” debe de informarse el CCC de los trabajadores incluidos en el concierto (CCC de la Administración Pública en el que figuran los trabajadores en alta). | Esta situación ocurre cuando desde a3ASESOR nom se genera una liquidación (bases) con el CCC del centro “ficticio” de los colegios concertados, ya que con ese CCC el tipo de liquidación no es “L00”, sino “C00” |
| R9605 | No debe informar el CCC de trabajadores sin salarios en concierto | Para tipo de liquidación distinto de Cxx si se ha cumplimentado el nodo “salarios concertados” | Revisar en la aplicación de nóminas la construcción de las liquidaciones Cxx. El nodo “salarios concertados” sólo debe de informarse en liquidaciones CXX. | Esta situación ocurre cuando desde a3ASESOR nom se genera una liquidación (bases) con el CCC del centro “ficticio” de los colegios concertados, ya que con ese CCC el tipo de liquidación no es “L00”, sino “C00” |

| | | | | |
|-------|---|---|---|--|
| R9622 | Diferencias en datos de empresas para los diferentes meses a liquidar | Este error se produce en liquidaciones complementarias u ordinarias que abarquen más de un mes, cuando cambia en los diferentes meses de la liquidación alguno de los siguientes datos: unidad de gestión, entidad de AT, entidad de CC y unidad de gestión del mar | Comprobar los datos de empresa a través de un "Informe de Situación del CCC". En este caso hay que desdoblarse la liquidación en periodos que contengan las mismas condiciones en los datos: unidad de gestión, entidad de AT, entidad de CC y unidad de gestión del mar. | Deberás calcular tantos atrasos como diferentes periodos con mismas condiciones tengan. Para ello, deberás calcular cada periodo con una fecha de cobro de atrasos distinta, de tal manera que deberás enviar tantos ficheros de bases como cálculos de atrasos tengas realizados. |
| R9640 | Fecha control obligatoria | Para liquidaciones L03 y C03 la fecha de control es obligatoria | Revisar en la aplicación de nóminas la construcción de las liquidaciones complementarias L03 o C03. | Deberás comprobar que a la hora de generar el fichero de la L03 tenga cumplimentada la fecha de control:  |
| R9641 | Fecha control impropiciente | Se produce cuando viene fecha de control en tipos de liquidación distintos de L03 o C03 | Revisar en la aplicación de nóminas la construcción de las liquidaciones. El campo "Fecha de control" sólo procede en liquidaciones L03 o C03. | De manera automática, la aplicación controla que la fecha de control se encuentre en los tipos de liquidación que corresponda (L03). |
| R9670 | Liquidación no calculada | Este mensaje ocurre cuando faltan trabajadores por conciliar (ya sean todos los trabajadores de la liquidación, o algunos) y siempre que no se ha podido completar la liquidación por contener trabajadores no calculados. | Analizar los errores detectados y enviar un nuevo fichero con los datos correctos. | |
| | | | | |

| | | | | |
|--------------|----------------------|--|---|--|
| R9671 | Régimen no permitido | No se permite la presentación de ese Régimen/Sector en el Sistema de Liquidación Directa-Remesas | Revisar la construcción de la liquidación en la aplicación de nóminas. El Régimen/Sector enviado no se puede gestionar a través del Sistema de Liquidación Directa- Remesas | <p>“Datos/Centros de Trabajo/Mant. de Datos”, en la pestaña “Cálculo” pulsar sobre el botón “Indicadores Cálculo” y comprobar el régimen que tiene informado:</p>  |
|--------------|----------------------|--|---|--|

MENSAJES DE RESPUESTA

Errores a nivel de trabajador y/o tramo-dato

| Código error | Mensaje de Error | Motivos que originan error | Solución T.G.S.S. | Solución a3ASESOR nom | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------|--|--|--|--|--------|------|-----------|----------|-----------|------|------|---------|---------------|------|------|------|---------|---------------|-------|-------|------|--------|--------|--|--|--|--|----|--|----|-------|
| C2527 | XXX Campo obligatorio | Este error se origina cuando se han informado horas de tutoría y no se ha consignado el importe de la bonificación por tutoría y viceversa | Revisar en la aplicación de nóminas los datos enviados cuando existen horas de tutoría. Comprobar que si viene cumplimentado el dato correspondiente al número de horas de tutoría, necesariamente debe cumplimentarse el concepto 737 (bonificación tutorías) y viceversa. | <p>Quando se va a generar el fichero XML a través del Sistema de Liquidación Directa (Cret@) aparecen los trabajadores que tengan nómina calculada para ese mes. Haz doble clic sobre el trabajador afectado y comprueba que en la casilla “Horas tutoría” y “Bonif. Tutoría” aparezcan los datos correctos.</p>  <table border="1" style="margin-top: 10px;"> <caption>Tramos período A3nom</caption> <thead> <tr> <th>Inicio</th> <th>Fin</th> <th>Situación</th> <th>Base C.C</th> <th>Base Acc.</th> <th>P...</th> <th>B...</th> <th>H...</th> <th>B...</th> <th>H...</th> <th>M...</th> <th>C...</th> <th>Hora...</th> <th>Bonif.Tutoría</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>01/08</td> <td>31/08</td> <td>Alta</td> <td>756,60</td> <td>756,60</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>26</td> <td></td> <td>15</td> <td>22,50</td> </tr> </tbody> </table> | Inicio | Fin | Situación | Base C.C | Base Acc. | P... | B... | H... | B... | H... | M... | C... | Hora... | Bonif.Tutoría | 01/08 | 31/08 | Alta | 756,60 | 756,60 | | | | | 26 | | 15 | 22,50 |
| Inicio | Fin | Situación | Base C.C | Base Acc. | P... | B... | H... | B... | H... | M... | C... | Hora... | Bonif.Tutoría | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 01/08 | 31/08 | Alta | 756,60 | 756,60 | | | | | 26 | | 15 | 22,50 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C6225 | Base XX fuera de rango | Bases de conceptos opcionales con importes muy pequeños, que no dan lugar a cálculos de cuotas | Revisar en la aplicación de nóminas el importe de concepto económico indicado | <p>Este error puede darse en caso de una liquidación L03 en el que los importes sean tan pequeños, que a partir de ellos no pueden calcularse cuotas.</p> <p>Por ejemplo: si la diferencia de los atrasos es de 1 euro, la cuota de formación profesional sería 0,001 (1 * 0,10%)</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C9599 | Base de CC superior al máximo, base de AT y EP superior al máximo, horas TP superior al máximo | Este error se produce porque la base consignada es superior a la base máxima o en los supuestos de cotización a tiempo parcial, el nº de horas introducido es superior al límite máximo | Si el error se debe al importe de la base máxima, revisar la base consignada, teniendo en cuenta las instrucciones dadas en el documento “Reglas para determinar el control de bases con ajuste mensual” apartado 6.2 “Repercusiones del ajuste de días cotizados en las validaciones de las bases de cotización. Validaciones de bases máximas” publicado en la web de la Seguridad Social. Respecto al error “Horas TP superior al máximo”, revisar el nº de horas informadas para el tramo. | <p>En el tramo “mes y año” se ha comunicado una base de cotización superior al máximo.</p> <p>Comprueba la nómina del trabajador y verifica la base de cotización.</p> <p>Recuerda que, si el trabajador tiene varias situaciones en el mes, deberás comprobar la base de cada tramo.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C9608 | Falta indicador obligatorio de entrada | Este error se produce en el fichero de bases cuando se presenta una liquidación complementaria L03 o C03 y no viene informado el indicador 54 “Indicador motivo L03/C03”, o cuando el valor informado es erróneo | Comprobar en la aplicación de nóminas la construcción de liquidaciones L03 o C03. Es obligatorio consignar, para cada tramo, la causa que origina el incremento de bases. Los valores que puede adoptar este campo están publicados en la tabla de indicadores del Manual | Accede a la ruta donde tienes instalada Siltra (Por ejemplo: C:\Siltra\XECR), abre el fichero generado y comprueba que aparece “Tipo de Dato I”, “Código 54” y un “Valor” que sea 1, 2, 3, 4 ó 5, según corresponda. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | de Instrucciones | <pre> - <DatosTramo> - <Dato> <TipoDato>C</TipoDato> <Codigo>500</Codigo> <Valor>8340</Valor> </Dato> - <Dato> <TipoDato>C</TipoDato> <Codigo>601</Codigo> <Valor>8340</Valor> </Dato> - <Dato> <TipoDato>I</TipoDato> <Codigo>54</Codigo> <Valor>5</Valor> </pre> <div style="border: 1px solid orange; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Posibles valores Indicador 54:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- Atrasos Convenio 2- Normativa-Disp. Legal 3- Acto conciliación 4- Sentencia Judicial 5- Cualquier otro titulo </div> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------|---|---|--|---|----------------------|------|------|----------|---------------|--|--|--|--|--|--------|-----|-----------|----------|-----------|------|------|------|----------|---------------|-------|-------|------|---------|---------|--|--|--|----|--------|
| C9626 | Base CC inferior al mínimo Base AT y EP inferior al mínimo | Este error se produce porque la base consignada es inferior a la base mínima | Revisar la base consignada teniendo en cuenta las instrucciones dadas en el documento “Reglas para determinar el control de bases con ajuste mensual” apartado 6.1 “Repercusiones del ajuste de días cotizaciones en las validaciones de las bases de cotización. Validaciones de bases mínimas” publicado en la web de la Seguridad Social área Sistema de Liquidación Directa. | En el tramo “mes y año” se ha comunicado una base de cotización inferior al mínimo. Revisa la nómina del trabajador y verifica la base de cotización. Recuerda que, si el trabajador tiene varias situaciones en el mes, deberás comprobar la base de cada tramo. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C9658 | Inconsistencia entre Cod. Horas Comple. y el importe | Este error se produce cuando vienen consignadas bases de horas complementarias, pero no viene el número de horas complementarias realizadas o viceversa | Revisar en la aplicación de nóminas los datos enviados cuando existen horas complementarias | <p>Cuando vayas a generar el fichero de bases, haz doble clic sobre el trabajador y comprueba que tenga número y base de horas complementarias</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="10">Tramos período A3nom</th> </tr> <tr> <th>Inicio</th> <th>Fin</th> <th>Situación</th> <th>Base C.C</th> <th>Base Acc.</th> <th>P...</th> <th>B...</th> <th>B...</th> <th>H.Compl.</th> <th>Base H.Compl.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>01/07</td> <td>31/07</td> <td>Alta</td> <td>1237,50</td> <td>1237,50</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="border: 1px solid red;">15</td> <td style="border: 1px solid red;">300,00</td> </tr> </tbody> </table> | Tramos período A3nom | | | | | | | | | | Inicio | Fin | Situación | Base C.C | Base Acc. | P... | B... | B... | H.Compl. | Base H.Compl. | 01/07 | 31/07 | Alta | 1237,50 | 1237,50 | | | | 15 | 300,00 |
| Tramos período A3nom | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Inicio | Fin | Situación | Base C.C | Base Acc. | P... | B... | B... | H.Compl. | Base H.Compl. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 01/07 | 31/07 | Alta | 1237,50 | 1237,50 | | | | 15 | 300,00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| C9663 | Compensación IT supera el importe máximo | <p>El importe de la compensación de IT excede del importe máximo calculado por el Sistema</p> <p>Para calcular este importe máximo, el Sistema tiene establecidos unos controles que validan la coherencia entre las bases consignadas para el tramo y el importe de la compensación de IT.</p> <p>En algunos supuesto, el error se produce porque esta coherencia se rompe cuando la base de cotización no se ha calculado correctamente en función de los días cotizados en el documentos “Reglas para determinar el control de bases con ajuste mensual”</p> | <p>Revisar en la aplicación de nóminas el cálculo de la base de cotización, teniendo en cuenta el número de días cotizados para el tramo. Ver el documento “Reglas para determinar el control de bases con ajuste mensual” publicado en la web de la Seguridad Social</p> | <p>En el tramo “mes y año” se ha comunicado una compensación de IT por importe de “XX” para una base de “YYYY”. El importe de la compensación de IT para este tramo excede del importe máximo calculado por el Sistema.</p> <p>Revisa la nómina del trabajador y verifica el importe de la compensación de IT</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------|--|---|---|--|----------------------|---------------|--|--|--|--|--|--------|-----|-----------|----------|-----------|----------|---------------|-------|-------|------|---------|---------|----|--------|
| | | <p>En otros casos, la diferencia se debe a la forma de aplicar el cálculo. A efectos de evitar errores de este tipo, el cálculo de la compensación de IT deberá realizarse conforme al siguiente criterio: sobre la base diaria de cotización (calculadas a céntimos de euro), se aplica el porcentaje que corresponde (calculada a céntimos de euro). Este importe se multiplica por el número de días naturales que corresponda</p> | <p>Revisar en la aplicación de nóminas la fórmula para el cálculo de la compensación</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C9746 | Base de horas complement. Debe ser menor a base de contingencias comunes | <p>Se ha consignado un importe mayor en la base de horas complementarias que en la base de contingencias comunes. El importe de las retribuciones percibidas por horas complementarias computa a efectos de las bases de cotización a la Seguridad Social</p> | <p>Revisar en la aplicación de nóminas la construcción de las bases de cotización</p> | <p>Cuando vayas a generar el fichero de bases, comprueba que el importe de la base de contingencias comunes no sea menor que la base de horas complementarias</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="7">Tramos período A3nom</th> </tr> <tr> <th>Inicio</th> <th>Fin</th> <th>Situación</th> <th>Base C.C</th> <th>Base Acc.</th> <th>H.Compl.</th> <th>Base H.Compl.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>01/07</td> <td>31/07</td> <td>Alta</td> <td>1125,00</td> <td>1125,00</td> <td>25</td> <td>375,00</td> </tr> </tbody> </table> | Tramos período A3nom | | | | | | | Inicio | Fin | Situación | Base C.C | Base Acc. | H.Compl. | Base H.Compl. | 01/07 | 31/07 | Alta | 1125,00 | 1125,00 | 25 | 375,00 |
| Tramos período A3nom | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Inicio | Fin | Situación | Base C.C | Base Acc. | H.Compl. | Base H.Compl. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 01/07 | 31/07 | Alta | 1125,00 | 1125,00 | 25 | 375,00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C9751 | Se debe cumplimentar alguna base de | <p>Este error se produce en liquidaciones complementarias del tipo L03, L90 o Cxx, cuando no se cumplimenta ningún concepto de</p> | <p>Revisar en la aplicación de nóminas la construcción de las liquidaciones complementarias.</p> | <p>Si en la aplicación a3ASESOR nom tratamos de generar un fichero sin bases de cotización, aparece el mensaje “No existe ninguna paga en la fecha especificada”</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | las opcionales | base | En liquidaciones complementarias L03, L90 o Cxx todos los conceptos de bases son opciones, pero es obligatorio consignar al menos una (contingencias comunes, AT y EP, Horas extraordinarias) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------|---|---|--|---|----------------------|--|--|--|--|--|--------|-----|-----------|----------|-----------|-----------|-------|-------|------|-------|-------|-----|-------|-------|------|-------|-------|-----|-------|-------|------|-------|-------|-----|-------|-------|------|-------|-------|-----|-------|-------|------|-------|-------|-----|-------|-------|------|-------|-------|-----|
| C9623 | Tramo no incluido en la liquidación por no remitir datos obligatorios | <p>Se produce como respuesta a un fichero de Bases de liquidaciones complementarias (L03, L90 y Cxx), una vez dada de alta la liquidación, cuando se presenta un tramo y le faltan datos obligatorios:</p> <ul style="list-style-type: none"> Tanto si el tramo ya estaba presentado con anterioridad y consecuencia del nuevo envío falta un dato obligatorio, en cuyo caso se borra el tramo presentado con anterioridad Como si es la primera vez que se presenta este tramo y no se puede incorporar, por no remitir datos obligatorios | Este error se produce con frecuencia en liquidaciones L03, para las que es obligatorio enviar en cada tramo el indicador 54 “Motivo de presentación de L03”, así como en trabajadores con cotización a tiempo parcial, en las que es obligatorio informar el nº de horas trabajadas. | <p>Accede a la ruta donde tengas instalada Siltra (por ejemplo: C:\Siltra\XECR), abre el fichero generado y comprueba que aparece “Tipo de Dato I”, “Código 54” y un “Valor” que sea 1, 2, 3, 4 ó 5, según corresponda.</p> <pre> - <DatosTramo> - <Dato> <TipoDato>C</TipoDato> <Codigo>500</Codigo> <Valor>8340</Valor> </Dato> - <Dato> <TipoDato>C</TipoDato> <Codigo>601</Codigo> <Valor>8340</Valor> </Dato> - <Dato> <TipoDato>I</TipoDato> <Codigo>54</Codigo> <Valor>5</Valor> </pre> <div style="border: 1px solid orange; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Posibles valores Indicador 54:</p> <p>6- Atrasos Convenio 7- Normativa-Disp. Legal 8- Acto conciliación 9- Sentencia Judicial 10- Cualquier otro título</p> </div> <p>Para el caso de horas a tiempo parcial, deberás comprobar que en la casilla “Horas TP” aparecen las horas realizadas para cada mes.</p> <div style="border: 1px solid red; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Paga Atrasos [1/01/2015 - 30/06/2015]</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="6" style="background-color: #e0f0e0;">Tramos período A3nom</th> </tr> <tr> <th>Inicio</th> <th>Fin</th> <th>Situación</th> <th>Base C.C</th> <th>Base Acc.</th> <th style="border: 1px solid red;">Horas Tp.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>01/01</td> <td>31/01</td> <td>Alta</td> <td>83,40</td> <td>83,40</td> <td style="border: 1px solid red;">100</td> </tr> <tr> <td>01/02</td> <td>28/02</td> <td>Alta</td> <td>83,40</td> <td>83,40</td> <td style="border: 1px solid red;">100</td> </tr> <tr> <td>01/03</td> <td>31/03</td> <td>Alta</td> <td>83,40</td> <td>83,40</td> <td style="border: 1px solid red;">110</td> </tr> <tr> <td>01/04</td> <td>30/04</td> <td>Alta</td> <td>83,40</td> <td>83,40</td> <td style="border: 1px solid red;">105</td> </tr> <tr> <td>01/05</td> <td>31/05</td> <td>Alta</td> <td>83,40</td> <td>83,40</td> <td style="border: 1px solid red;">100</td> </tr> <tr> <td>01/06</td> <td>30/06</td> <td>Alta</td> <td>83,00</td> <td>83,00</td> <td style="border: 1px solid red;">110</td> </tr> </tbody> </table> </div> | Tramos período A3nom | | | | | | Inicio | Fin | Situación | Base C.C | Base Acc. | Horas Tp. | 01/01 | 31/01 | Alta | 83,40 | 83,40 | 100 | 01/02 | 28/02 | Alta | 83,40 | 83,40 | 100 | 01/03 | 31/03 | Alta | 83,40 | 83,40 | 110 | 01/04 | 30/04 | Alta | 83,40 | 83,40 | 105 | 01/05 | 31/05 | Alta | 83,40 | 83,40 | 100 | 01/06 | 30/06 | Alta | 83,00 | 83,00 | 110 |
| Tramos período A3nom | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Inicio | Fin | Situación | Base C.C | Base Acc. | Horas Tp. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 01/01 | 31/01 | Alta | 83,40 | 83,40 | 100 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 01/02 | 28/02 | Alta | 83,40 | 83,40 | 100 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 01/03 | 31/03 | Alta | 83,40 | 83,40 | 110 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 01/04 | 30/04 | Alta | 83,40 | 83,40 | 105 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 01/05 | 31/05 | Alta | 83,40 | 83,40 | 100 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 01/06 | 30/06 | Alta | 83,00 | 83,00 | 110 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| R9501 | Trabajador inexistente en afiliación para ese CCC | <p>Este error se produce a nivel de trabajador:</p> <p>El trabajador no está dado de alta en el CCC para el período de liquidación</p> | Deberás solicitar en Afiliación el informe “Vida Laboral del CCC”, o un “Informe de datos de cotización/período de liquidación/CCC) | <p>El trabajador con el NAF “xxxxxxx” no está dado de alta en el CCC informado para el período de liquidación.</p> <p>Consulta con la T.G.S.S. esta situación</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| R9556 | El tramo ya ha sido incluido en otra liquidación | <p>Se genera a nivel de tramo:</p> <p>Este error se produce en las liquidaciones L91,L02FP y L13 FP cuando comprueba que el</p> | Revisar en la aplicación de nóminas la generación de liquidaciones complementarias fuera de plazo. Las liquidaciones fuera de plazo L91, L02 y L13 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | |
|--------------|---|---|---|---|
| | | tramo presentado en el fichero de bases ya ha sido incluido en otra liquidación: L91: si está incluido en la L00 o L91 anterior L02FP: si está incluido en otra L02 L13 FP: si está incluido en otra L13 | sólo proceden para altas/situaciones adicionales de salarios de tramitación/vacaciones no disfrutadas y retribuidas, comunicadas con posterioridad al plazo reglamentario de presentación de la liquidación correspondiente. | |
| R9557 | El tramo no ha sido incluido en otra liquidación | Se genera a nivel de tramo: Este error se produce en la L90, como respuesta a un fichero de bases, si el trabajador/tramo no está incluido en una L00 o L91 y el período de liquidación es posterior a la obligación de cotizar en el Sistema de Liquidación Directa | Revisar en la aplicación de nóminas la generación de las liquidaciones L90. Sólo se pueden incluir en una liquidación L90 trabajadores que ya han sido previamente cotizados en una liquidación L00 o, en una L91, en su caso. | |
| R9558 | Tramos de IT diferida permitidos sólo para liquidaciones L00, L03 y C00 presentadas en plazo reglamentario de ingreso | Error a nivel de tramo: Los tramos de compensación de IT diferida sólo proceden en liquidaciones presentadas en plazo (L00, L03, C03 y C00). En liquidaciones fuera de plazo no se permite compensación de IT. | Revisar en la aplicación de nóminas la construcción de los tramos de IT diferida. Sólo se aceptan en liquidaciones presentadas en plazo. | |
| R9595 | Tramo de compensación diferida de IT eliminado por no disponer de datos obligatorios en el tramo correspondiente a la cotización por la situación de IT | Para Códigos de Cuenta de Cotización con autorización a IT diferida: este error sólo se produce en L03 y C03 en plazo, si no viene información en el tramo en el que corresponde la cotización por la situación de IT (Peculiaridad de IT diferida mes actual) | Revisar en la aplicación de nóminas la construcción de los tramos de IT diferida en liquidaciones complementarias. No se puede aplicar una compensación de IT diferida de un mes, si no existe incremento de bases (cotización), por ese mismo mes | |
| R9720 | Trabajador repetido en el fichero de bases, Sólo se trata la información el | Se informará a nivel de trabajador en el primer NAF repetido. El trabajador se encuentra repetido para el mismo CCC y mes liquidativo. | Revisar en la aplicación de nóminas la construcción del fichero de bases. No se puede repetir el trabajador dentro del mismo mes liquidativo. | Debes comprobar que, por error, no existan dos trabajadores con el mismo NAF. |

| | último registro de ese NAF | | | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Trabajador</th> <th>Nombre</th> <th>Naf</th> <th>Fecha Inicio</th> <th>Fecha Fin</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> 000001</td> <td>CANO RUIZ, JULIA</td> <td>08/08080808-55</td> <td>1/07/2015</td> <td>31/07/2015</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 000002</td> <td>GOMEZ FERNANDEZ, L...</td> <td>08/08080808-55</td> <td>1/07/2015</td> <td>31/07/2015</td> </tr> </tbody> </table> <p>Para ello, accede a “Seg. Social/Sist. Red/Relación NAF/CCC” e indica el NAF que consta repetido.</p> <p>Debes corregir el NAF erróneo.</p> | Trabajador | Nombre | Naf | Fecha Inicio | Fecha Fin | <input type="checkbox"/> 000001 | CANO RUIZ, JULIA | 08/08080808-55 | 1/07/2015 | 31/07/2015 | <input type="checkbox"/> 000002 | GOMEZ FERNANDEZ, L... | 08/08080808-55 | 1/07/2015 | 31/07/2015 |
|---------------------------------|--|--|--|--|------------|--------|-----|--------------|-----------|---------------------------------|------------------|----------------|-----------|------------|---------------------------------|-----------------------|----------------|-----------|------------|
| Trabajador | Nombre | Naf | Fecha Inicio | Fecha Fin | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 000001 | CANO RUIZ, JULIA | 08/08080808-55 | 1/07/2015 | 31/07/2015 | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 000002 | GOMEZ FERNANDEZ, L... | 08/08080808-55 | 1/07/2015 | 31/07/2015 | | | | | | | | | | | | | | | |
| R9741 | Tramo repetido en el fichero de bases. Sólo se trata la información del último registro de ese tramo | El tramo se encuentra repetido para el mismo CCC y NAF. Se informará el nivel de tramo en el primer tramo repetido | Revisar en la aplicación de nóminas la construcción del fichero de bases. No se puede repetir el tramo dentro del mismo mes liquidativo. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| R9760 | Dato repetido en el tramo. Sólo se trata la información del último registro de ese datos | El dato se encuentra repetido en el mismo tramo. Sólo se trata la información del último registro de ese dato | Revisar en la aplicación de nóminas la construcción del fichero de bases. No se puede repetir un dato dentro del mismo tramo. | | | | | | | | | | | | | | | | |

Nota:

| TABLA DE INDICADORES (Tipo de dato "I") | | |
|---|-------------------------------|--|
| Código | Descripción | Observaciones |
| 51 | Modalidad Salario | <ul style="list-style-type: none">• Sólo se informa en grupo de cotización diarios (GC del 8 al 11)• No aplica para régimen 0163• Posibles valores : M: para valor mensual |
| 52 | Opción de epígrafe 126 | <ul style="list-style-type: none">• > Solo se informan las liquidaciones con periodo igual a 2006 |
| 53 | Motivo de presentación de LO3 | Obligatorio para liquidaciones LO3 con los siguientes valores: <ul style="list-style-type: none">• 1 Atrasos de Convenio• 2 Normativa -Disposición Legal• 3 Acto de conciliación• 4 Sentencia Judicial• 5 Cualquier otro título legítimo |

| TABLA DE HORAS (Tipo de dato "H") | | |
|-----------------------------------|---|--|
| Código | Descripción | Observaciones |
| 01 | Número horas Contrato Tiempo Parcial o Reducción de jornada | <ul style="list-style-type: none">• No se permite para TRL de Bases o Cuotas Fijas• El máximo es de 8 por día |
| 02 | Número Horas Complementarias | <ul style="list-style-type: none">• >No se permite para TRL de Bases/Cuotas Fijas |
| 03 | Número de horas de formación teórica presencial | <ul style="list-style-type: none">• > Solo TRL 087 |
| 04 | Número de horas formación teórica a distancia | <ul style="list-style-type: none">• > Solo TRL 087 |
| 05 | Coefficiente Tiempo Parcial en situación de ERE | <ul style="list-style-type: none">• Debe consignarse el coeficiente de jornada no afectado por el ERE |

TABLA DE CONCEPTOS ECONÓMICOS DE COTIZACIÓN A PRESENTAR POR EL USUARIO

| Código | Sol. usuario | Correspondencia con claves FAN | Descripción |
|---------------|---------------------|--|--|
| 300 | X | BA06 | Percepciones |
| 500 | X | BA01 | Contingencias Comunes |
| 201 | X | BA10 | Horas Extras Fuerza Mayor |
| 502 | X | BA11 | Otras Horas Extras |
| 509 | X | BA21 | Conting. Com. Cotiz. Empresarial |
| 535 | X | BA21 (clave asociada al DAT con indicador "T") | Cont. Com. Maternidad. T.Parcial |
| 536 | X | BA21 (clave asociada al DAT con indicador "P") | Cont. Com. Exp. Reg. Empleo T.Parcial |
| 537 | X | BA09 | Horas Complementarias |
| 563 | X | CD01 | Compensación IT Enfermedad Común |
| 601 | X | BA02 (situación normal) | IT de Accidentes de Trabajo |
| 603 | X | BA02 o BA22, Según proceda (Base AT y EP en situación especial: IT, maternidad tiempo completo, ERE tiempo completo, Riesgo durante embarazo/lactancia, alta sin percibo de retribución) | Cuota de AT y EP de Situaciones Especiales |
| 611 | X | BA02 | IMS de Accidentes de trabajo |
| 613 | X | BA02 o BA22, según proceda | Cuota IMS de AT y EP de Situaciones Especiales |
| 634 | X | BA22 | IMS de AT Maternidad Parcial |
| 635 | X | BA22 (clave asociada al DAT con indicador "T") | IT de AT Maternidad Parcial |
| 636 | X | BA22 (clave asociada al DAT con indicador "P") | IT de AT Regulación Empleo Parcial |
| 637 | X | BA22 | IMS de AT Regulación Empleo Parcial |
| 663 | X | CD03 | Comp. IT por Accidente de Trabajo |
| 701 | X | --- | Cuota por Desempleo |
| 705 | X | --- | Cuota Desempleo Cotización Empresarial |
| 708 | X | --- | Desempleo maternidad Tiempo Parcial |
| 711 | X | --- | Desempleo ERE Tiempo Parcial |
| 763 | X | CA80 | Bonificación Formación Continua |