

a3ASESOR



Guía a3connect

Sumario

Guía a3connect

¿Qué es a3connect?	2
Flujo de información	3
Nueva activación de licencia.....	3
Operaciones que puede realizar desde a3connect.....	7
Envío de datos desde a3facturago a a3ASESOR eco con	9
Recepción de datos en a3ASESOR eco con.....	10
Confidencialidad. Permisos de usuarios	11

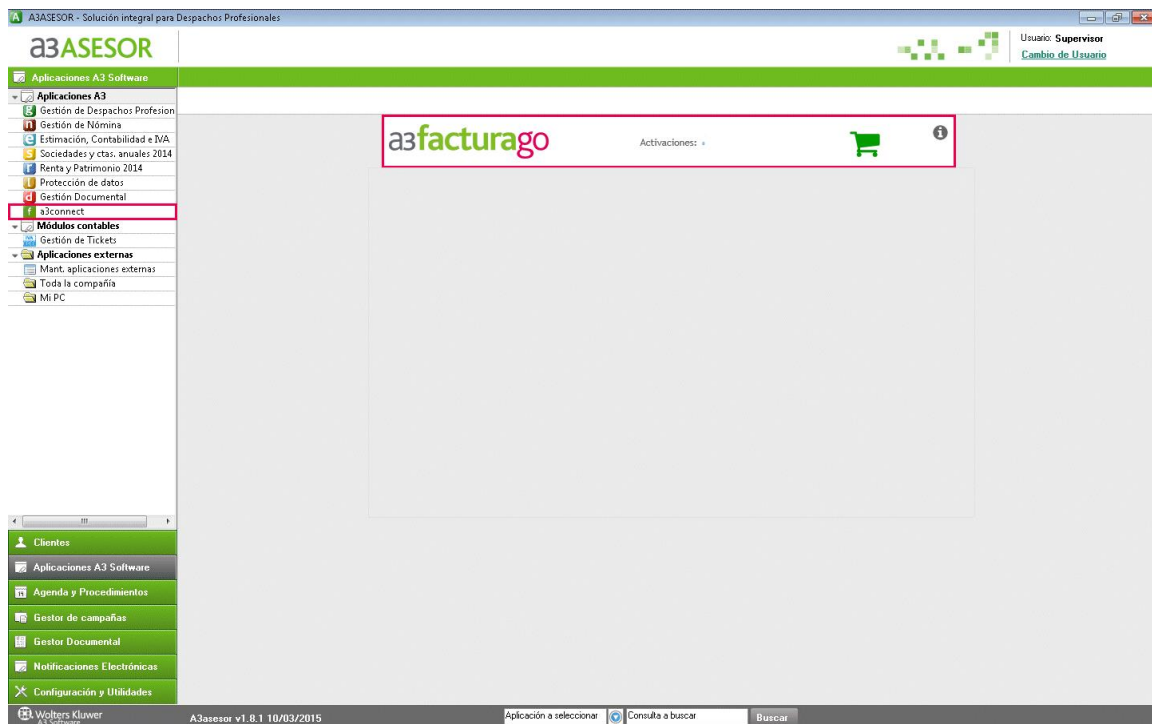
Guía a3connect

¿Qué es a3connect?

a3connect es un interfaz que te permitirá intercambiar información y optimizar la relación con tu cliente de a3facturago.

Para acceder a a3connect desde la aplicación a3ASESOR acceda al punto “Aplicaciones A3 Software / a3connect”.

Accederá a la siguiente ventana desde donde podrá activar nuevas licencias de a3facturago y actualizar la lista de empresas.



Esta opción está disponible a partir de la versión 1.8.1 de a3ASESOR y la 8.74.1 de a3ASESOR |eco o 6.74.1 de a3ASESOR |con.

Para acceder a “a3connect” es necesario indicar el usuario y password con el que accede a la web de a3software.


Flujo de información

El flujo de información entre a3ASESOR, a3facturago y a3ASESOR | eco | con es el siguiente.

1. Desde a3ASESOR en el apartado “Aplicaciones A3 / a3connect” se contrata la licencia necesaria para trabajar con a3facturago. Debe estar vinculada a una empresa en a3ASESOR | eco | con.
2. Una vez contratado tanto el despacho como el usuario de a3facturago recibirán un e-mail informativo con el usuario y la clave de acceso.
3. Automáticamente se cargarán los datos iniciales en a3facturago para poder comenzar a trabajar. Los datos iniciales son: Datos de filiación, actividades y plan contable.
4. Cuando a3facturago realice una exportación de datos aparecerá un aviso en a3ASESOR | eco | con.



Nueva activación de licencia


Para activar una nueva licencia de a3facturago, desde la aplicación a3ASESOR acceda al punto “Aplicaciones A3 Software / a3connect” y pulse sobre el icono .



Alta de datos del despacho

Debe informar una dirección de correo electrónico del despacho para poder activar la aplicación a3facturago en sus clientes.

Informar empresa

Seleccione la empresa de a3ASESOR | eco | con que desea activar en a3facturago. Pulse el botón  para visualizar las empresas que tiene integradas en a3ASESOR.

Si tiene integradas a3ASESOR | eco y a3ASESOR | con podrá seleccionar en el desplegable la aplicación que corresponda.

Bienvenido al asistente de contratación y activación de a3facturago.

Seleccione la empresa de a3ASESOR | eco o a3ASESOR | con que desea activar en a3facturago:

Aplicación: ECO

00200 DEMO A3FACTURAGO - A22222222 - ECO

Nombre/Razón social: DEMO A3FACTURAGO

Anterior Siguiente

Alta datos de clientes

Informe la cuenta de correo electrónico de su cliente (usuario de a3facturago) para el que desea activar la aplicación.

Informe la cuenta de correo electrónico de su cliente para el que desea activar a3facturaGO :

email@cliente.es

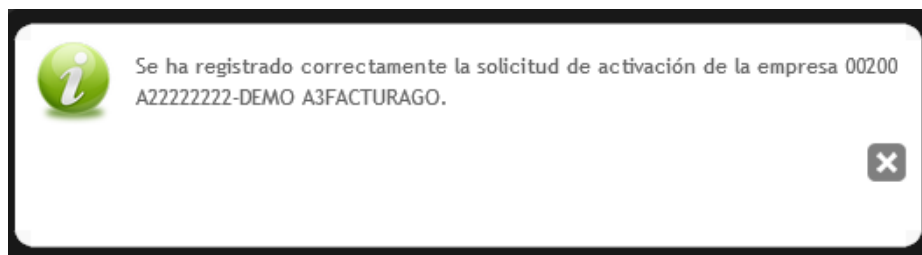
Anterior Siguiente

Resumen

En la siguiente ventana visualizará un “Resumen” con todos los datos informados en el proceso de contratación de la licencia.





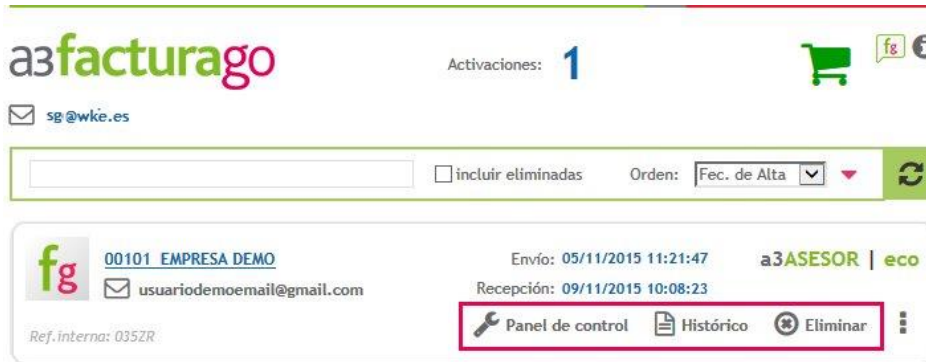
Pulse “Aceptar” para confirmar la contratación de la licencia, aparecerá un mensaje informativo.



Tanto el despacho como el usuario de a3facturago recibirán un e-mail informativo con el usuario y la clave de acceso. En a3ASESOR ya tiene vinculada la empresa con a3facturago.

Operaciones que puede realizar desde a3connect

Desde la licencia creada de a3facturago puede acceder a “ - Panel de control”, ver el “- Histórico” y “ Eliminar”.



The screenshot shows the a3facturago interface. At the top, there's a header with the logo, 'Activaciones: 1', a shopping cart icon, and a user icon. Below that, an email address 'sg@wke.es' is displayed. A search bar is present with a checkbox for 'incluir eliminadas' and a dropdown menu for 'Orden: Fec. de Alta'. The main content area shows a license card for '00101 EMPRESA DEMO' with email 'usuariodemoemail@gmail.com'. It includes dates for 'Envío: 05/11/2015 11:21:47' and 'Recepción: 09/11/2015 10:08:23'. At the bottom of the card, three buttons are visible: 'Panel de control' (with a key icon), 'Histórico' (with a document icon), and 'Eliminar' (with a trash icon). The 'Histórico' button is highlighted with a red box.

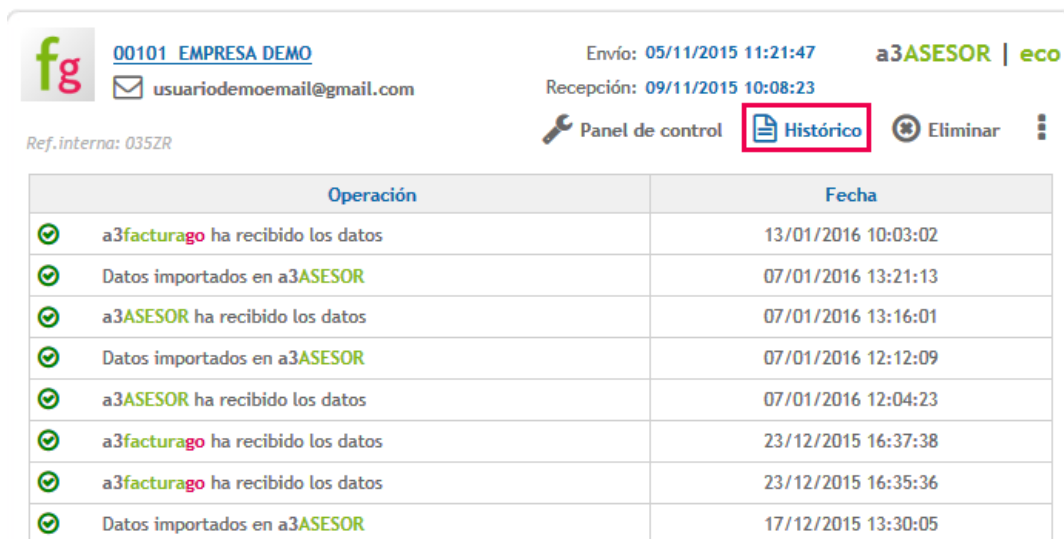
- Panel de control

Desde esta opción se permite acceder al portal de a3facturago dónde puedes realizar la configuración de la empresa. Pulsa en el enlace para ver las opciones disponibles:









- [Configuración de la empresa desde a3connect](#)

- Histórico


Si pulsa el sobre el icono  visualizará el histórico de los procesos realizados con la licencia de a3facturago.

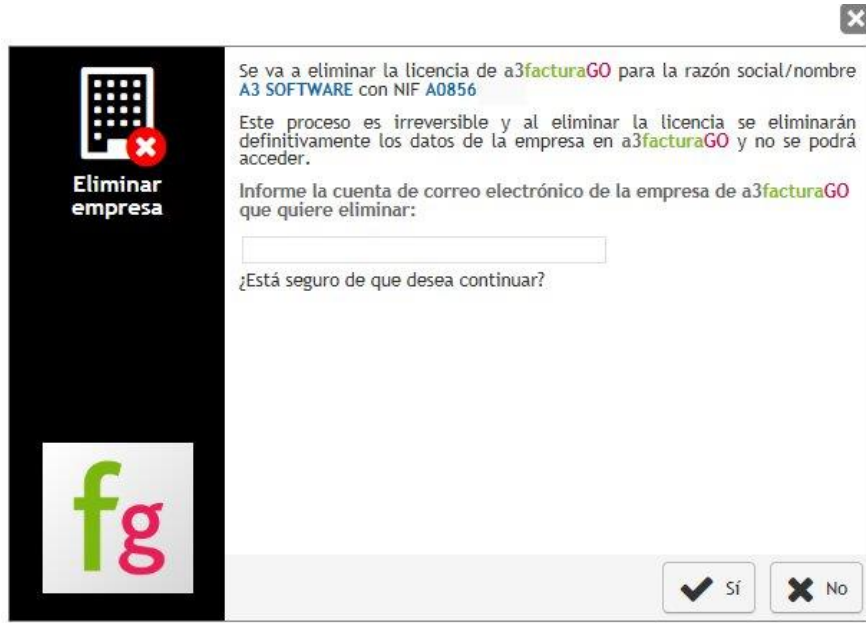


The screenshot shows the 'Histórico' view in the a3facturago interface. It features the same header and license card information as the previous screenshot. The 'Histórico' button is highlighted with a red box. Below the license card, there is a table with two columns: 'Operación' and 'Fecha'. The table contains eight rows of data, each starting with a green checkmark icon.

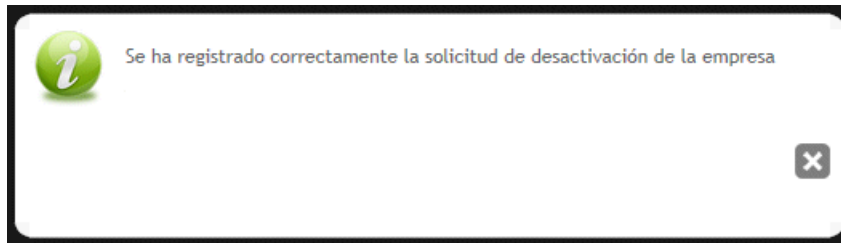
Operación	Fecha
 a3facturago ha recibido los datos	13/01/2016 10:03:02
 Datos importados en a3ASESOR	07/01/2016 13:21:13
 a3ASESOR ha recibido los datos	07/01/2016 13:16:01
 Datos importados en a3ASESOR	07/01/2016 12:12:09
 a3ASESOR ha recibido los datos	07/01/2016 12:04:23
 a3facturago ha recibido los datos	23/12/2015 16:37:38
 a3facturago ha recibido los datos	23/12/2015 16:35:36
 Datos importados en a3ASESOR	17/12/2015 13:30:05


 **Eliminar**

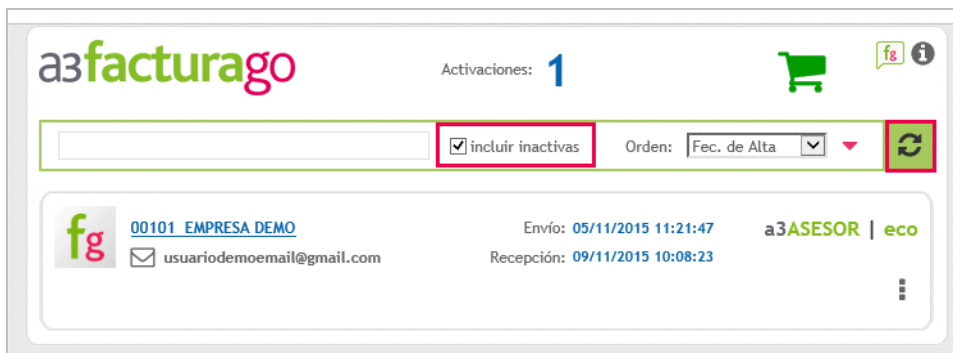
También puedes eliminar las licencias de a3facturago, para ello pulse el icono “ Eliminar”, aparecerá un mensaje de confirmación, informado que se va a desactivar a3facturago para la empresa posicionada, debe informar la cuenta de correo electrónico de su cliente para el que quiere desactivar la licencia.



Pulse “Si” y visualizará el mensaje de confirmación de eliminación.



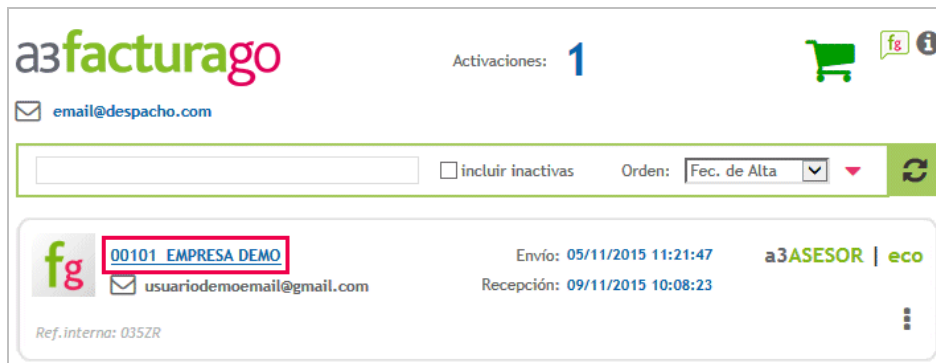
Para comprobar las empresas que ha eliminado de a3connect, seleccione el indicador “Inactivas” y pulse el botón .




Otras opciones

Conectarse con la aplicación

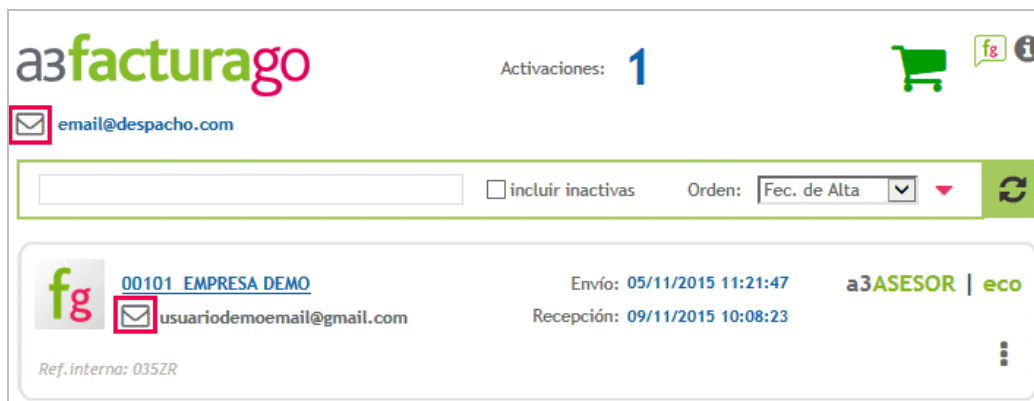
Si pulsa sobre el nombre de la empresa puede conectarse a la aplicación del usuario de a3facturago.



Modificar el email del despacho y la empresa asociado a a3facturago

Dispone de la posibilidad de modificar el correo electrónico del despacho y del cliente. Para ello, pulsa sobre el botón .

- [Posibilidad de modificar el email del despacho y la empresa asociado a a3facturago](#)



Confidencialidad. Permisos de usuarios

Desde “Configuración y utilidades / confidencialidad” podrá gestionar los usuarios que pueden acceder a a3connect para gestionar las licencias de a3facturago.

Por defecto, todos los usuarios que tengan derechos sobre la aplicación a3ASESOR | eco | con tendrán derechos también sobre “a3connect”.

Si desea limitar el acceso a a3connect desde “Configuración y utilidades / Confidencialidad / Mantenimiento de usuarios” sitúese en el usuario deseado y pulse “Modificar”

Derechos del usuario

Datos del usuario

Usuario: MARIA

Nombre completo: MARIA GARCÍA

Vigencia máxima contraseña: días

E-Mail:

Teléfono:

Extensión:

Móvil:

Fecha de alta: 03/03/2015

Aplicaciones activas

Indique las aplicaciones con las que trabajará el usuario

Activo	
<input checked="" type="checkbox"/>	a3asesor
<input checked="" type="checkbox"/>	a3eco
<input checked="" type="checkbox"/>	a3con
<input checked="" type="checkbox"/>	a3connect
<input type="checkbox"/>	IVAFREE

En el apartado “Aplicaciones activas” desmarque la aplicación “a3connect” si quiere que el usuario no tenga acceso a la aplicación, o marque el indicador “a3connect” si quiere darle derechos.

Mantenimiento de usuarios

Texto a buscar:

Usuario	Nombre	Asesor	Eco	Con	Connect	IVAF...
Supervisor	Supervisor	✓	✓	✓	✓	✓
MARIA	MARIA GARCÍA	✓	✓	✓	✓	✓

Si desmarca “a3connect” el usuario solamente podrá realizar la importación / exportación de los datos de las empresas que tengan derecho.

Soluciones integrales de
gestión para Despachos
Profesionales y
Empresas

902 330 083 tel
www.wolterskluwer.es

