

Sumario

1.	Introducción	. 2
2.	Requisitos para el uso de la APP	. 3
	2.1. Conectividad 2.2. Memoria	. 3
3.	APP a3ERP sales mobility	. 3
	3.1. Pantalla inicial	. 3
	3.2. Tablero	. 5
	3.3. Creación de documento para cliente	. 8
	Cómo añadir artículos al documento	10
	Iconos de trabajo	. 12
	Cómo guardar el documento	. 14
	Tramitar albaranes o facturar el documento de pedido	16
	Cobro de la factura	. 16
4.	Opciones del menú	17
5.	Recomendaciones	20





1. Introducción

Gracias por adquirir a**3ERP** | **sales mobility**. Para garantizar la óptima utilización del producto, nuestros distribuidores autorizados le realizarán la puesta en marcha y parametrización acorde a las necesidades de su empresa.

Además, con la siguiente guía de usuario realizaremos un recorrido por la aplicación para ayudarle a familiarizarse con la herramienta. Se mostrarán, paso a paso, las funciones básicas del software, así como los botones principales.

Asimismo, todas las explicaciones se acompañarán con imágenes iguales a las que podrá ver usted.

El producto a3ERP | sales mobility consta principalmente de 2 componentes:

- a3ERP | sales mobility APP
- a3ERP| sales mobility IntegraCore: plataforma que se instala en la propia empresa y desde donde se gestionan las altas de los diferentes terminales y los permisos. Por otro lado, también permitirá obtener un análisis de toda la información que se gestiona en las Tablets; productos más vendidos, acciones comerciales, etc.,.

La siguiente guía de usuario se centra en la APP.

Una vez instalada la aplicación y sus componentes (por el distribuidor autorizado), acceda a su Tablet y pulse el siguiente icono:



A tener en cuenta...

Las imágenes y explicaciones que se muestran en esta guía pertenecen a una plataforma de iPad. Si usted dispone de una plataforma de otro tipo, el uso del propio terminal puede variar en algunos aspectos. Por otro lado, en estas imágenes se recogen todos los módulos y funcionalidades de los que dispondrá a**3ERP** | **sales mobility** (algunos de ellos pueden no encontrarse de momento disponibles para todas las plataformas).





2. Requisitos para el uso de la APP

a3ERP | sales mobility puede utilizarse en los siguientes dispositivos.

- Android
- iOS (Apple)

2.1.- Conectividad

El proceso de sincronización de datos requiere de una conexión al servidor, dependiendo de si desea realizar el proceso desde su oficina o desde el exterior deberá disponer de conectividad Wifi o 3G en su Tablet.

- Wifi
- 3G



2.2.- Memoria

La memoria necesaria para la aplicación dependerá en gran parte de la cantidad de recursos multimedia (imágenes, vídeos, pdf's) que desee llevar en su catálogo. Sin embargo, el consumo de memoria no suele superar los 2GB.

3. APP a3ERP | sales mobility

3.1.- Pantalla inicial

Puede configurar la portada principal de a3ERP | sales mobility añadiendo como fondo de pantalla su propia imagen corporativa (esta configuración debe realizarse desde la a3ERP | sales mobility IntegraCore, no desde la app).

No obstante, para que la imagen quede perfectamente alineada, debe respetar las siguientes medidas: 1024 x 768 píxeles.





Desde la ventana principal puede acceder a todas las opciones de la aplicación. Sin embargo, recuerde que, dependiendo del dispositivo con el que trabaje, el funcionamiento puede variar.







a3ERP



3.2.- Tablero

El "Tablero" es el punto de menú principal desde donde puede visualizar, buscar, organizar y realizar las diferentes gestiones, que se vayan presentando durante las visitas a sus clientes.

Con la finalidad de agilizar todas estas tareas, se ha incorporado la posibilidad de editar y configurar el aspecto de la pantalla adaptándola a sus necesidades y permitiendo ajustar el espacio y añadir los denominados "widgets" (apartados que quiere que se muestren).



a3ERP

Pad P	10:31	8.	2016		
< Menú	Tablero	Editar widgets. Añadir widget			
	Lunes	Rutas de visita	R		
Q, Búsqueda		Mapa			
Pestaurantes Barcelona Dinner		Tareas	Ø		
Alimentación deportiva Foundation		Estado de cartera		→ Opcione	s de widgets
Comestibles Gilbert		Ventas de hoy			0
Hipercentros Lopez		Notas			
Comercial KAKABI					
Alimentación dietetica ABE		\checkmark			
Frutos Almargano					
Productos ecologicoas					
Supermercados Tour					
Veitas : 1 / 9					

Veamos un ejemplo:

En nuestro caso, se ha personalizado el tablero incorporando diversos widgets como, por ejemplo, el elemento "Mapa".



a3ERP | sales mobility | 6





aserp

El uso del instrumento "Mapa" permite ubicar a sus clientes geográficamente.

Además, ya que la aplicación dispone de GPS, para calcular el itinerario para visitar a un cliente, basta con posicionarse sobre el cliente y "arrastrarlo" al mapa.

De esta forma, la aplicación le indicará cómo llegar.







3.3.- Creación de documento para cliente

Desde el propio punto de tablero puede gestionarse todo el circuito de acciones que habitualmente se realizan a un cliente.

Para ello, seleccione la opción "VISITAR" y se abrirá el desplegable con las diferentes tareas.





Veamos un ejemplo:

En este caso, realizaremos un pedido. Para ello, desde "VISITAR", seleccionaremos la opción "Pedido" y se abrirá la ventana para introducir el pedido del cliente en el que nos hallemos posicionados.

iPad ᅙ	10	:48			1 🕴 24% 📭
🗙 Menú	Tab	lero	Editar widge	ts Añadir wid	get 🕜
Lunes	VISITAR		Estado d	le cartera	
Q Búsqueda $\begin{array}{c} A \\ z \end{array} \downarrow$	Visitar cliente), Búsqueda		Cobrar
Restaurantes Barcelona [Pedido		te: 1670.30 RCELONA DINNE	Cobrado hoy: R RESTAURA	0.00
Sant Benet, 37 info@farandsoft.com	Albarán		-05-2012 Recibo 11	7 09-05-2012	412.62 590.98
Última visita 27-10-20	Factura		-05-2012 Recibo 15	51 / 30-05-2012	490.98
Alimentación deportiva Fo	Presupuesto		-08-2013 Recibo 15	518 / 27-08-2013	718.08
Comestibles Gilbert	GPV		ACELONA DINNE	R RESTAURA	1.74 1.74
Hipercentros Lopez	Documentos comerciales		Comparativa ventas		÷
Comercial KAKABI				Ноу	Ayer
8	Ped		S	0.00	0.00
Alimentación dietetica AB	E	Albarar	nes	0.00	0.00
Frutos Almargano		Factura	as	0.00	0.00
Productos ecologicoas		Cobros	3	0.00	0.00
		Gastos	•	0.00	0.00
Gastos 0.00 0.00 Visitas : 1 / 9					





A continuación, se mostrarán los datos del cliente y una serie de gráficos con la información principal de movimientos del mismo. Si se pulsa sobre el gráfico podrá visualizar la información de pedidos, albaranes y facturas.

Pad 중 CANCELAR	10:56 Cabecera	7 🕸 24% 🔳
	D 🛛 🎢	୧ ୫ +
DATOS CABECERA		Ô
Serie	PED12	>
Número	5287	
Fecha	05-11-2014	
Código cliente	4	>
Nombre	SPORT FOUNDATION S.L.	i
Nombre comercial	Alimentación deportiva Foundation	
DATOS CLIENTE	May Jun Jul Ago Sep Oct Nov Dic PEDIDOS	Mensual
NIF	9999999J	
Domicilio	San Juan 335	
Población		
Dravinaia		

Cómo añadir artículos al documento

Desde la parte superior del menú, accediendo al carrito (🔽), se introducen las líneas del documento.

CANCELAR	Cabe	pera		
🖻 🖌 🗐		Ð		
DATOS CABECERA				
Serie	PED12			



a3ERP | sales mobility, por defecto, mostrará los productos que el cliente compra más habitualmente. Sin embargo, con la opción de herramienta (\mathcal{P}), es posible reiniciar el documento, copiar el último documento o añadir más líneas, según interese.

a3ERP

iPad 🗢		11:22			┩ 券 22% 🕞
CANCE	LAR	Líneas			
	C Búsqueda		j) 🖂 🖉	Q	69 +
	Becon a trozos		3.55 0.00	0.00	0.00
	A100421 10.00 Kg / Caja, Kg a: 3.55	Kg	& D		
	Becon fileteado		0.00 0.00	0.00	0.00
Y	A100422 20.00 Kg / Caja, Kg a: 0.00	Kg	& D		
A.	Bockwurts a granel		7.65 0.00	0.00	0.00
N	A100427 20.00 Kg / Caja, Kg a: 7.65	Kg	& D		
12th	Calamares		3.95 0.00	0.00	0.00
Con the second	A100227 6.00 Kg / Caja, Kg a: 3.95	Kg	S D		
	Caracol de Mar		12.60 0.00	0.00	0.00
00	A100207 6.00 Kg / Caja, Kg a: 12.60	Kg	S D		
	Carne picada de ternera		12.15 0.00	0.00	0.00
	A100404 <i>Kg a: 12.15</i>	Kg	& D		
1 Ali	Carne picada de cerdo		3.95 0.00	0.00	0.00
600	A100408 3.00 Kg / Caja, Kg a: 3.95	Kg	& D		
	Cervelas a granel		4.95 0.00	0.00	0.00
A.	A100423 30.00 Kg / Caja, Kg a: 4.95	Kg	Å D		
REAL	Chirlas		22.50 0.00	0.00	0.00
(CARGO	A10000A	Ka	<i>^</i> –		
1	2 3 4 5 6	5 7	89()	- C

Para modificar las cantidades simplemente hay que posicionarse en la última casilla e introducir las unidades que correspondan.







Iconos de trabajo

S

60

+

Reseñamos a continuación los iconos de trabajo que se encuentran en la parte superior de la ventana de pedido:

- Permite visualizar la ficha del cliente
 - Inicia el **pedido**
 - Resumen total del documento y cierre del mismo
 - Muestra avisos para el cliente en el que se encuentre posicionado
 - Muestra las diferentes opciones de visualización del **catálogo**. Asimismo, también permite informar cantidades directamente en las imágenes.
 - Permite copiar documentos anteriores
 - Limpia toda la pantalla de líneas
 - Permite la búsqueda de los productos por nombre, mostrándolos sin insertar la imagen.
 - Añade más líneas de producto

iPad ᅙ		11:22					7 *	22% 📭
CANCEL	AR	Líneas						
	Q Búsqueda		(i)		ß	Q	69	+
12	Becon a trozos		3.9	55	0.00	0.00		0.00
	A100421 10.00 Kg / Caja, Kg a: 3.55	Kg	Þ	<u>–</u>	D			
	Becon fileteado		0.0	00	0.00	0.00		0.00
	A100422 20.00 Kg / Cạja, Kg a: 0.00	Kg	Þ	Ē	D			

La visualización del catálogo es una potente opción de la aplicación.

Pulse el icono 🖂 y verá que puede visualizar todos los productos de su catálogo en diferentes formatos.







Asimismo, también podrá acceder a la ficha del producto desde el propio catálogo, accediendo a la imagen del artículo.

De esta forma, obtendrá información más detallada del mismo e incluso podrá visualizar vídeos dentro del propio documento.



a3ERP | sales mobility | 13



a3ERP

Cómo guardar el documento

Desde la propia pantalla del documento puede cerrar el circuito para que quede guardado el pedido. Para ello, pulse el botón

iPad 🗢	11:22		≠ \$ 22% 📭
CANCELAR	Líneas		
🖭 🏹 🗊 🔍 Búsqueda		D 🖂 🎤 Q	⇔ +
Bockwurts a granel		56.50 0.00 0.00	0.00
A100211 3.00 Kg / Cala, Kg a; 56,50	Kg	H 🗇	
Becon a trozos		3.55 0.00 0.00	0.00
A100421	Kg	S O	
10.00 Hg (0.00 Hg a. 0.00	+	·	
iPad ᅙ	12:21		1 ∦ 19% 🕞
CANCELAR	Totales	APARCAR GU	ARDAR 🗸
		$(i) \boxtimes \mathcal{J} \oplus \oplus \oplus \oplus \oplus \oplus \oplus \oplus \oplus $	60 +
SUBTOTAL			
Productos			98.00
Subtotal			592.50
Artículos de regalo			0.00
Descuento promociones			0.00
DESCUENTOS			
Dto pronto pago			23.70
Dto comercial			0.00
TOTAL			
Base			568.80
Impuestos			56.88
TOTAL			625.68
OBSERVACIONES			
			Ð
CLAVE DE VISITA			

a3ERP



Al pulsar "GUARDAR" podrá visualizar el documento e incluso firmarlo por el cliente, enviarlo por email o imprimirlo.

Pulsando **"FINALIZAR"** el documento quedará guardado y se enviará directamente al **a3ERP** de la empresa.

iPad ᅙ 12:22					イ ∦ 19% 💽		
EDITAR		PED12 - 5287			FINALIZAR		
	x 🖉 🔞	♥ ①	GPV 🖉				
EXPRESS EXPRESS B11223344 Avda. Amer MATARO BARCELON 937569330 info@expres	FOODS, SA FOODS, SA 55 ica 10 IA sstoursaa.com	Pe PED1 Agenta 4 SPOR Alimer 99999 Av 5, ' NEW	dido / Fecha 2 5287 / (e : T FOUNDATI ntación depo 99J 165 YORK	05-11-2014 ON S.L. rtiva Founda	tion		
Producto	Descripción	Ud Medida	Cantidad	Precio	Subtotal		
A100211 A100421 A100427 A100221 A100435	Angulas Becon a trozos Bockwurts a granel Conchitas 500 gramos Espaghetis normal 350 gramos	Kg Kg Ud Ud	1.00 40.00 7.00 10.00	56.50 3.55 7.65 0.50 8.45	56.50 142.00 306.00 3.50 84.50		
Total docume Pendiente co	Total documentos 0 Pendiente cobro 0.00						





Tramitar albaranes o facturar el documento de pedido

Desde este mismo punto, además, es posible tanto tramitar albaranes como facturar el documento. Para ello, acceda al botón "Herramientas" (\mathcal{P}) y seleccione la opción que corresponda.

mowexpre	essioursaa.com					
Producto	Descripción	Ud Medida	Cantidad	Precio		Subtotal
A100211 A100421 A100427 A100221 A100435	Angulas Becon a trozos Bockwurts a granel Conchitas 500 gramos Espaghetis normal 350 g	Kg Kg Ka	1.00 40.00 40.00	56.50 3.55 7.65 0.50 8.45		56.50 142.00 306.00 3.50 84.50
		Cancelar				
		Albaranar				
		Facturar				

Por último, deberá pulsar el botón "FINALIZAR" .

Cobro de la factura

Otra de las ventajas de las que dispone a**3ERP** | sales mobility es la posibilidad de tramitar el cobro del documento en el mismo momento. Para ello, acceda a la parte inferior de la pantalla donde encontrará el icono de cobro.

Forma de pago	22	Importe total	
₽ 6∂			
Total documentos Pendiente cobro	1 625.68		





4. Opciones del menú

En el punto anterior se ha realizado un circuito rápido por la APP a través del menú "Tablero", comprobando la facilidad con la que se pueden realizar prácticamente todas las acciones necesarias en una visita.

Sin embargo, también es posible acceder directamente a los diferentes puntos, sin necesidad de pasar por el Tablero.

A continuación se repasan los accesos más importantes:



En este apartado se mostrará la relación de documentos que se han ido generando desde la Tablet y que se han cobrado o están pendientes de cobro, parcial o totalmente.

A través de la opción **"Ver documento"** podrá visualizar el documento e incluso podrán cobrarse a la vez recibos de un mismo cliente.

Asimismo, a través del campo **"Búsqueda"** podrá filtrarse por cliente. El color naranja indica que se ha realizado un cobro parcial y el visto verde que son documentos ya cobrados (también se podrá filtrar por cobrados y pendientes).

Pad ᅙ		13:10	∦ 15% 🔲
< Me	nú	Gestión de cobros	Ver documento 📀
	Q Bús	squeda	Importe a cobrar 0.00
	2041	Hipercentros Lopez	203.13
	05-11-2014	Recibo REC12-1529 / 05-11-2014	203.13
~	2040	Alimentación deportiva Foundation	625.68
	05-11-2014	Recibo REC12-1530 / 05-11-2014	
	2039	Restaurantes Barcelona Dinner	46.88
	28-09-2014	Recibo REC12-1526 / 28-09-2014	46.88
~	2038	Frutos Almargano	175.11
	04-06-2014	Recibo REC12-1525 / 04-06-2014	
	2037	Restaurantes Barcelona Dinner	1.74
	21-11-2013	Recibo REC12-1524 / 21-11-2013	1.74
~	2033	Comestibles Gilbert	94.67
	04-09-2013	Recibo REC12-1516 / 04-09-2013	
	2034	Restaurantes Barcelona Dinner	718.08
	27-08-2013	Recibo REC12-1518 / 27-08-2013	718.08
~	325	Hipercentros Lopez	596.11
	15-06-2012	Recibo REC-10 / 09-05-2012	
~	322	Alimentación dietetica ABE	36.86
	15-06-2012	Recibo REC-7 / 09-05-2012	
	301	Restaurantes Barcelona Dinner	590.98
_	30-05-2012	Recibo REC11-151 / 30-05-2012	490.98
	2030	Restaurantes Barcelona Dinner	1012.62
	15-05-2012	Recibo REC-11 / 09-05-2012	412.62





HISTÓRICO DOCUMENTOS

Desde este punto tendrá un acceso directo a toda la relación de documentos que se han ido generando. A través de la opción "**Búsqueda**" podrán filtrarse los resultados por clientes o en función del tipo de documento.

Además, desde el envío por e-mail (), podrá visualizar el documento en PDF y enviarlo por correo.

•			••	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
1enú		Histórico documentos		Editar
Q Bú	squeda	60		
5289	Pai	Todo	RONICS	203.13
PED12	05-	Pedido		
5288	Alir		on	625.68
PED12	05-	Albarán		
5287	Alir	Factura	on	625.68
PED12	05-	Presupuestos		
5286	Re	GPV		87.76
PED12	27-			
5285	Resta	urantes darceiona l	JINNER	262.83
PED12	23-10-	2014		
5284	Resta	urantes Barcelona D	Dinner	46.88





INFORMES

Otro punto importante para el usuario es el de **"Informes".** Desde este acceso podrá realizar diferentes tipos de listados, interesantes para obtener información de manera ágil y rápida.

iPad 🗢	13:34	∦ 14% 💽
Menú	Informes	
Informe de liquidación		>
Listado de documentos cobrados		>
Listado de documentos pendientes		>
Listado de existencias		>
Estadísticas por producto		>
Estadísticas por cliente		>
Listado de precios		>
Catálogo de productos		>
Listado de clientes		>
Listado de visitas		>
Listado de roturas		>
Detalle de pedidos		>
Detalle de albaranes		>





5. Recomendaciones

Para familiarizarte con todas las opciones de la aplicación le aconsejamos que utilice la versión de empresa Demostración que viene junto con la APP.

Comprobará que a3ERP | sales mobility es una herramienta muy sencilla de utilizar. No obstante, <u>es</u> <u>necesaria una previa configuración y parametrización por parte de un distribuidor o personal</u> <u>autorizado</u>, para que la solución funcione de una manera óptima en la empresa.

En esta guía de usuario únicamente se ha realizado un recorrido rápido por la APP, pero para que la información se envíe y se conecte con la plataforma a**3ERP**| sales mobility IntegraCore y con a**3ERP**, se requiere una puesta marcha previa que también debe realizarse por personal autorizado.



A3 Software

902 330 083 tel www.a3software.com



Soluciones integrales de gestión para Despachos Profesionales y Empresas