



A3 Software

# a3ASESOR

Solución integral de  
gestión para Despachos  
Profesionales

conasesor

**Novedades**  
versión 6.70

# Sumario

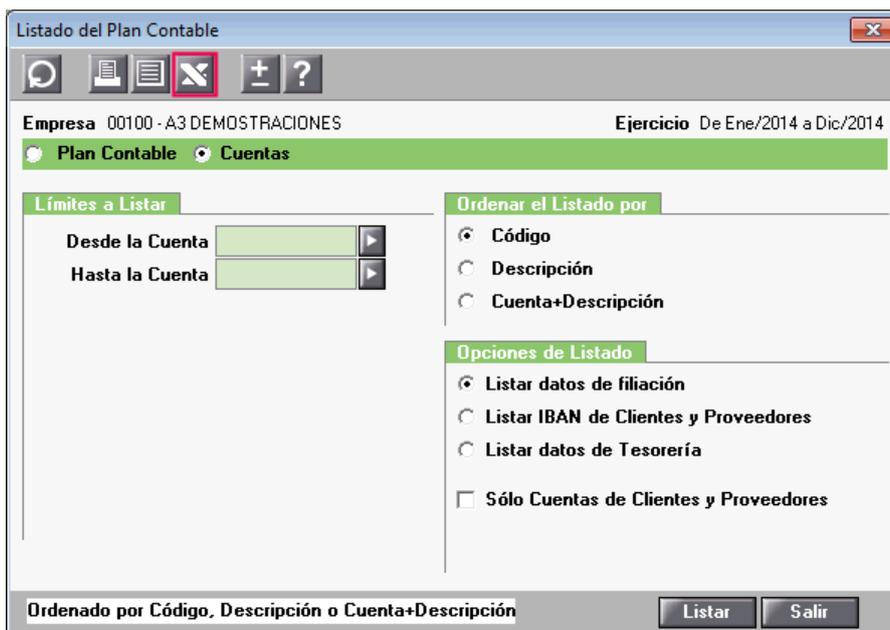
Listado del plan contable en Excel .....	2
Desglose de vencimientos desde diario.....	3
Mejoras en punteo de extractos .....	4
<b>Versión Plus</b>	
<b>Presupuestaria.....</b>	<b>5</b>
Listado Pérdidas y Ganancias analítico con presupuestaria .....	5
Listar cuentas grupo 6 y 7 con saldo y sin presupuesto .....	5

## Listado del plan contable en Excel

Se incorpora la opción de exportar a Excel el listado del plan contable.

### Cómo afecta a la aplicación

Desde “P.Contable / Listado Plan Contable / Cuentas” pulse sobre el icono  de la barra de herramientas para obtener el listado en Excel.



Se incorpora la opción de “Listar los datos de Tesorería” dónde aparecerán los datos correspondientes a la gestión de cobros y pagos (datos de tesorería).

En el “Listado de tesorería” aparecerán los siguientes campos:

- Contrapartida.
- Cuenta de pago.
- Forma de pago y descripción de la forma de pago.
- Día 1 y día 2.
- Tipo de pago.

Listado del Plan Contable (Datos de Tesorería)									
Empresa 00100 - A3 DEMOSTRACIONES							Página		1
Orden Código							Fecha listado		31/07/2014
Observaciones							Ejercicio		De Ene/2014 a Dic/2014
Cuenta	Descripción	N.I.F.	Contrapartida	Cta de pago	Forma de pago	Descripción F.P.	Día 1	Día 2	Tipo de pago
40000000	PROVEEDORES	790020268		57200002	2	A 60 dias	1		En Metálico
40000001	PROVEEDOR HABITUAL	A05555555	60000000	57000000	5	A 30, 60 Y 90 DIAS	5		Cheque, Talón
40000002	GARCIA LOPEZ, LUIS	00000015A		57200000	5	A 30, 60 Y 90 DIAS			Letra Aceptada
40000003	PROVEEDOR PORTUGUES MAISA	PT102101000		57200000	5	A 30, 60 Y 90 DIAS			Transferencia

## Desglose de vencimientos desde diario

Se incorpora la opción de “Desglosar” vencimientos desde “Mantenimiento de apuntes”, que permite desglosar el vencimiento de facturas en la que se encuentra posicionado.

### Cómo afecta a la aplicación

Desde “Mantenimiento de apuntes” sitúese sobre la factura, pulse el botón “Vtos.” de la parte inferior de la ventana, se activará la opción “Desglosar” en “Pagos / cobros pendientes”.

Pulse “Desglosar” e informe la fecha y el importe del nuevo vencimiento para que la aplicación desglose el vencimiento seleccionado con los datos informados. El importe del vencimiento original se modificará restando el importe del nuevo vencimiento.

## Mejoras en punteo de extractos

En la parte inferior de la ventana de punteo, dónde se visualiza el asiento completo, se adaptarán las columnas automáticamente al contenido, el usuario no tendrá que modificar el tamaño dichas columnas.

**Punteo de Extractos**

Empresa 00100 - A3 DEMOSTRACIONES      Ejercicio De Ene/2014 a Dic/2014

**Selección de Datos**

Cuenta: 60000000      COMPRA DE MERCADERIAS

Desde la Fecha: 01/01/2014      Desde el Importe: 0,00

Hasta la Fecha: 31/12/2014      Hasta el Importe: 0,00

**Apuntes**

No Punteados  
 Punteados  
 Ambos

**Saldos**

	Saldo Inicial	Acum. Debe	Acum. Haber	Saldo Final
<b>Saldos anteriores</b>				
Contable	0,00	3.398,63	0,00	3.398,63
Punteado	0,00	0,00	0,00	0,00

P	Fecha	Concepto	Documento	Debe	Haber
	15/01/14	Compras a GARCIA LOPEZ, LU		570,25	
	15/01/14	Compras a FERNANDEZ GOMEZ,		710,74	
	15/01/14	Compras a PROVEEDOR HABITU		1.239,67	
	10/07/14	Compras a PROVEEDORES		81,36	
	10/07/14	Compras a GARCIA LOPEZ, LU		42,37	
	15/07/14	Compras a PROVEEDORES		220,34	
	1/08/14	Compras a PROVEEDORES		533,90	

Fecha	Concepto	Documento	Cuenta	Debe	Haber
15/01/2014	Su Fra.Nº		40000002		690,00
	IVA S./GARCIA LOPEZ, LUIS		47200000	119,75	
	Compras a GARCIA LOPEZ, LUIS		60000000	570,25	

Punteo masivo    Aceptar    Cancelar

## Versión Plus Presupuestaria

### Listado Pérdidas y Ganancias analítico con presupuestaria

A partir de esta versión, en una empresa que trabaje con distribución analítica por niveles, desde el punto de menú “Análisis / Analítica / Pérdidas y Ganancias” cuando seleccione la opción “Con presupuestaria” se incluirán en el listado tanto las cuentas con saldo como las cuentas con presupuesto, independientemente de si tienen o no movimientos.

### Listar cuentas grupo 6 y 7 con saldo y sin presupuesto

En “Análisis / Presupuestaria / Análisis de presupuesto” se incorpora la opción “Incluir cuentas del grupo 6 y 7 sin presupuesto”.

Si marca este indicador en el listado aparecerán las cuentas de los grupos 6 y 7 que tengan saldo, independientemente de si tienen o no presupuesto asociado.



A3 Software

902 330 083 tel  
[www.a3software.com](http://www.a3software.com)

Soluciones integrales de  
gestión para Despachos  
Profesionales y Empresas

