



**a3ASESOR**

**ren**

**Traspaso Renta Keyfis  
a a3ASESOR | ren  
2015**

## Traspaso de Renta Keyfis a a3ASESOR | ren

### Qué se necesita para hacer el traspaso

Para realizar el traspaso de datos, es necesario instalar la aplicación a3ASESOR | ren 2015 en un ordenador que tenga **acceso a la base de datos de Renta Keyfis**.

Te recomendamos realizar el traspaso **desde el servidor**.

### Cómo realizar el traspaso de declarantes de Renta Keyfis a a3ASESOR | ren 2015

Para realizar el traspaso de declarantes de Renta Keyfis a a3ASESOR | ren debes realizar los siguientes pasos:

- Actualizar la aplicación **Renta Keyfis 2015**.
- Instalar **a3ASESOR | ren 2015**.
- Traspasar los declarantes a **a3ASESOR | ren 2015**.

### Selección de declarantes a traspasar en Renta Keyfis

Antes de realizar el traspaso es recomendable realizar una **selección de todos aquellos declarantes que se quieran traspasar** a a3ASESOR | ren.

Se podrán traspasar aquellos declarantes que tengan marcado el indicador **“Introducción de datos completada”** en la ventana **Liquidación de la Unidad familiar**.

Fases de Liquidación	Conjunta	Declarante	Cónyuge	Hijo 1
Base Imponible General	20.500,00	20.500,00	0,00	0,00
Base Imponible Ahorro	9.648,00	9.648,00	0,00	0,00
Mínimo personal + Disc. Contrib.	5.550,00	5.550,00	5.550,00	5.550,00
Mínimo Familiar + Disc. Asc. y Desc.	3.400,00	1.200,00	1.200,00	0,00
Base imponible General Minorada	17.100,00	20.500,00	0,00	0,00
Base imponible Ahorro Minorada	9.648,00	9.648,00	0,00	0,00
Reducciones legales con límites	0,00	0,00	0,00	0,00
Reducciones legales sin límites	0,00	0,00	0,00	0,00
Base Liquidable General	17.100,00	20.500,00	0,00	0,00
B.L.G. Anualidades por alimentos	0,00	0,00	0,00	0,00
Base Liquidable Ahorro	9.648,00	9.648,00	0,00	0,00
TMG: Estatal + Autonómico	11,31	14,73	0,00	0,00
Cuota íntegra estatal	1.938,54	2.469,54	0,00	0,00
CUOTA ÍNTEGRA autonómica	1.949,58	2.503,03	0,00	0,00
Deducciones estatal + autonómica	1.181,00	1.181,00	0,00	0,00
CUOTA LÍQUIDA	2.707,12	3.791,57	0,00	0,00
Pagos a cuenta y otras deducciones	0,00	0,00	0,00	0,00
CUOTA DIFERENCIAL	2.707,12	3.791,57	0,00	0,00
Modelo	Ordinaria	Ordinaria	Simplificada	Simplificada

Suma de individuales: Individual  Conjunta  3.791,57

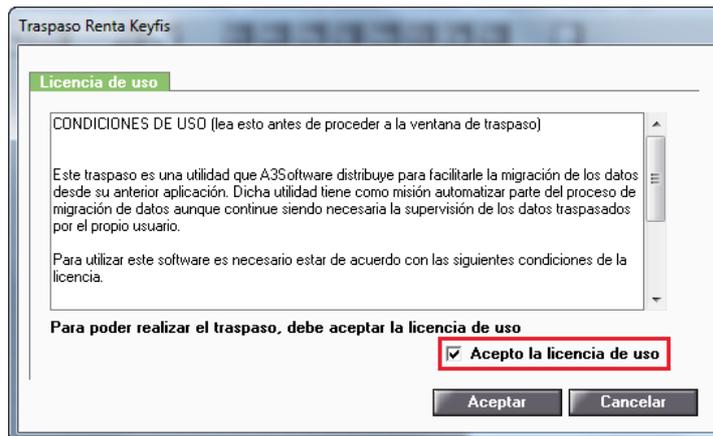
Mas conveniente declaración: Individual  Conjunta  POR: 1.084,45

Introducción de datos completada  CC.AA.Liquidación: 12 - MADRID

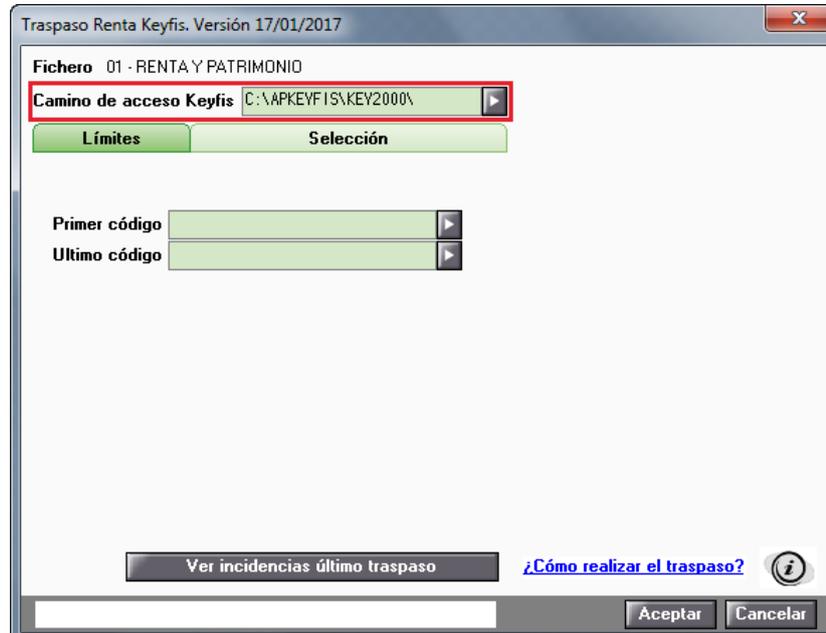
## Traspaso de los declarantes a a3ASESOR | ren

Para realizar el traspaso de empresas de Renta Keyfis a a3ASESOR | ren, accede al apartado “**Utilidades / Enlace Entrada Keyfis**” del menú principal de la aplicación.

Una vez leídas las condiciones de uso marca el indicador “**Acepto la licencia de uso**” y pulsa el botón “**Aceptar**”.



Automáticamente la aplicación te mostrará en el campo “**Camino de acceso Keyfis**” la ubicación de Keyfis.

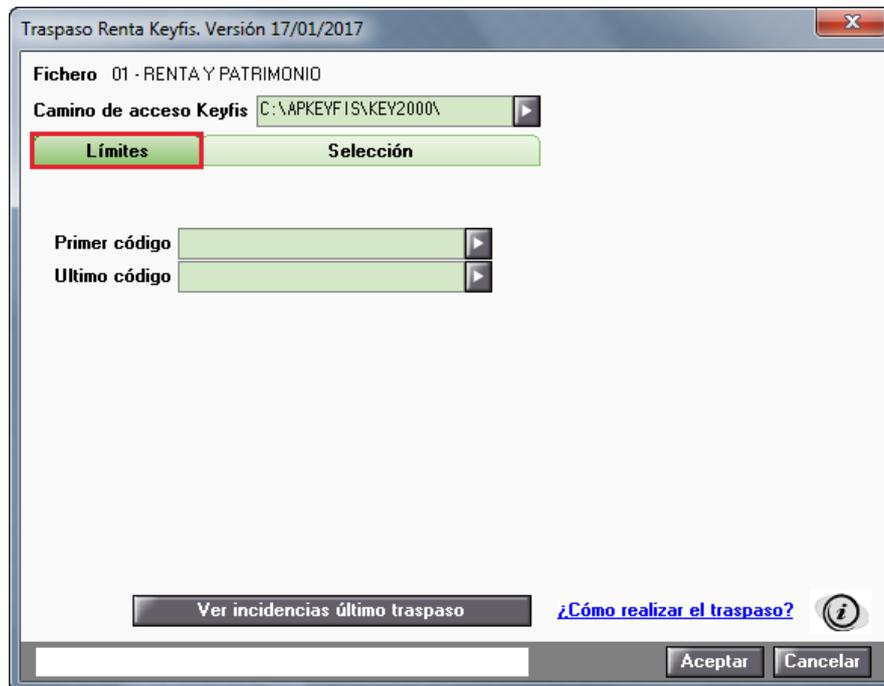


Dispones de dos **sistemas de selección de los declarantes** a traspasar:

- Por **límites** consiste en indicar un intervalo de declarantes de la base de datos de **Renta Keyfis**. Si **deseas traspasar todos los declarantes deja los límites en blanco**.
- Por **selección** consiste en que el usuario acceda a la base de datos de **Renta Keyfis** y seleccione uno a uno, aquellos que desea traspasar.

## Selección de declarantes por “Límites”

En la parte izquierda de la ventana marca la opción “**Límites**” e indica el primer y último declarante a traspasar. Pulsando el botón  adjunto a cada uno de estos campos accederás a los declarantes de Renta Keyfis.

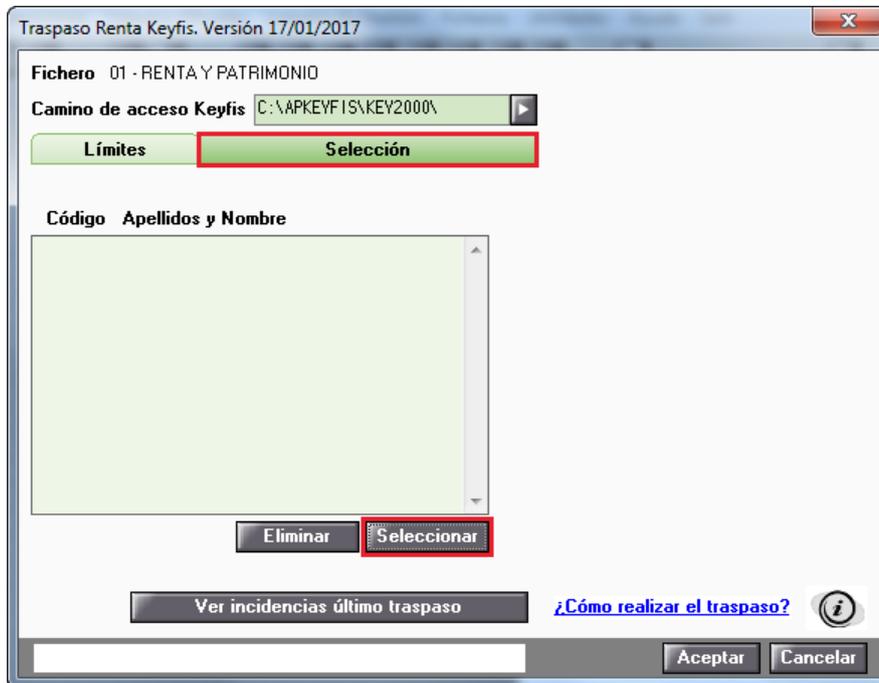


Si dejas en blanco los campos "**Primer código**" y "**Último código**" se traspasarán **todos los declarantes** de la base de datos.

Pulsa el botón "**Aceptar**" para iniciar el traspaso de declarantes hacia a3ASESOR | ren.

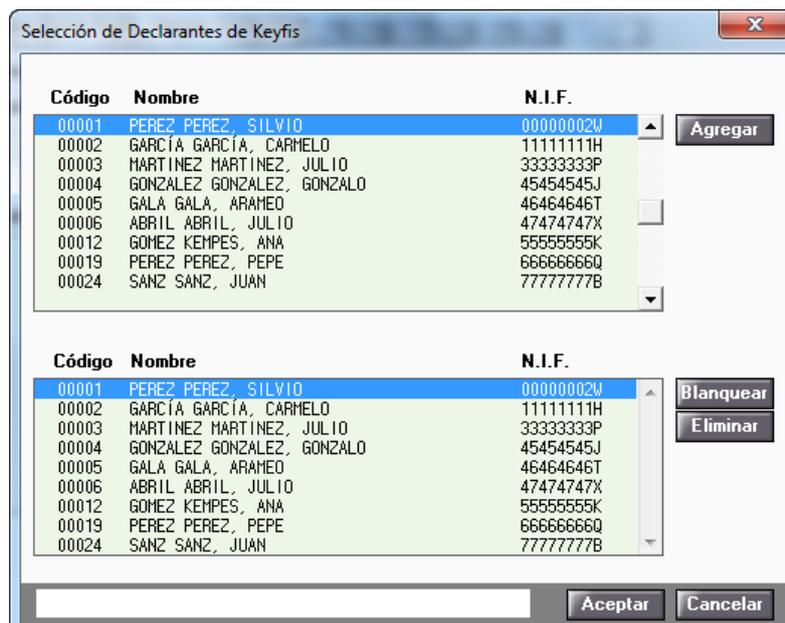
### Selección de declarantes por “Selección”.

En la parte izquierda de la ventana marca la opción “Selección” y pulsa el botón **Seleccionar** para acceder a la **relación de declarantes** de Renta Keyfis.

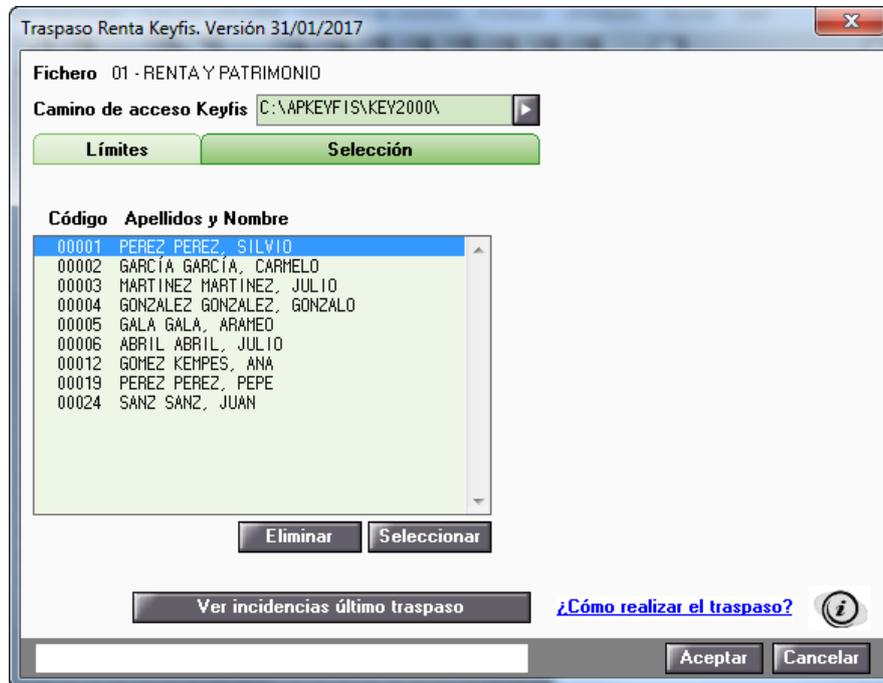


En la parte superior se visualizarán la totalidad de declarantes de Renta Keyfis y en la inferior los declarantes que se han seleccionado traspasar.

El botón **Agregar** permite pasar el declarante a la lista de seleccionados, el botón **Blanquear** vacía la lista de declarantes seleccionados y el botón **Eliminar** borra el declarante seleccionado.



Una vez seleccionados todos los declarantes a traspasar, pulse **Aceptar** para regresar a la ventana principal del traspaso.



El botón **Eliminar** permite **eliminar declarantes de la selección**. Finalmente pulsa el botón **Aceptar** para iniciar el traspaso hacia a3ASESOR | ren.

## Qué datos se traspasan de Renta Keyfis

Se traspasa de Renta Keyfis:

- Los **datos personales** de todas aquellas personas que pertenecen a la unidad familiar, y aquellas otras personas por las cuales la unidad familiar se puede practicar deducciones, descendientes y ascendientes.
- Los **datos bancarios** del declarante y del cónyuge.
- El **domicilio** del declarante.
- Las **observaciones** de los diferentes apartados de Keyfis a la opción **Resumen**.
- Los rendimientos del **trabajo dinerarios y en especie**.
- Los rendimientos del **capital inmobiliario** (datos de Renta y de Patrimonio).
- Los rendimientos del **capital mobiliario** (datos de Renta y de Patrimonio).
- Los rendimientos de **actividades profesionales** en estimación **directa normal y simplificada**.
- Los rendimientos de **actividades empresariales** en estimación **directa normal, simplificada, y objetiva por módulos**.
- Los rendimientos de **actividades agrarias** en estimación **directa normal, simplificada, y objetiva por módulos**.
- Relación de **bienes inmuebles urbanos afectos a actividades económicas** u objeto de arrendamiento de negocios.
- Los rendimientos de **atribuciones de rentas**.
- Las **variaciones patrimoniales no afectas y afectas** a actividades.
- Las **reducciones** de la Base Imponible (aportaciones a **planes de pensiones y anualidades por alimentos**).
- Las **deducciones** por **adquisición de vivienda habitual**, por **alquiler de vivienda** y por **donaciones**.
- Las **deducciones autonómicas**.
- Las **compensaciones pendientes**.
- Los **bienes de patrimonio**.

## Qué datos NO se traspasan de Renta Keyfis

- Relación de **bienes inmuebles arrendados o cedidos a terceros por entidades en régimen de atribución de rentas**.
- Deducción por las **rentas obtenidas en Ceuta y Melilla**.
- Deducciones **indebidas**.
- Deducciones por **Doble Imposición Internacional**.

## Datos a revisar

### Compensaciones pendientes de ejercicios anteriores (2011 – 2014)

Las **compensaciones pendientes de años anteriores se traspasarán al ejercicio 2014**, porque Renta Keyfis no dispone del desglose de los años en los que se han originado.

El usuario debe revisar y desglosar las compensaciones pendientes en a3ASESOR | ren 2015 en función de su año de generación, para que a partir de este momento la aplicación lleve el control de las compensaciones pendientes automáticamente.

Declaraciones - GOMEZ DIAZ, JAVIER

Fichero 1 RENTA Y PATRIMONIO Primer Decl. GOMEZ DIAZ, JAVIER  
 Código Cliente 00001 Cónyuge RODRIGUEZ MARTINEZ, ALBA

Resumen	Domicilio	Personas	Rend. Trabajo	Inmobiliario	Mobiliario
Actividades	Atribución rentas	U.T. Empresas	Var. Patrimoniales	Reducciones	Deducciones
Ded. Autonómicas	<b>Comp. Pend.</b>	Patrimonio	Varios	Recibo	Asesoría

Cónyuge [▼] (x) Pérdidas patrimoniales base del ahorro [▼]

	Ult. año	Saldo anterior pendiente	Importe a aplicar en esta declaración	Pendiente de aplicación
Saldos pendientes ejercicio 2015	2019			
<b>Saldos pendientes ejercicio 2014</b>	<b>2018</b>	7.500,00		7.500,00
Saldos pendientes ejercicio 2013	2017			
Saldos pendientes ejercicio 2012	2016			
Saldos pendientes ejercicio 2011	2015			

Elementos Liq. Renta Liq. Patrim. Liquidez Gráficos Salir

En la opción **Listados de Gestión / Relación de Declarantes** del menú principal de a3ASESOR | ren puede obtener un listado con los declarantes y sus compensaciones pendientes para su revisión. Seleccione como **Formato del listado** la opción “**Compensaciones pendientes**”.

### A tener en cuenta

Las **compensaciones pendientes del ejercicio 2015 se generarán automáticamente** en a3ASESOR | ren, revise que los importes sean correctos.

### Reducción de actividades de contribuyentes con rentas no exentas inferiores a 12.000 €

En a3ASESOR | ren el **cálculo de la reducción** de actividades de contribuyentes con rentas no exentas inferiores a 12.000 € **es automática**, en cambio **en Renta Keyfis la reducción es manual**, por lo que **pueden existir diferencias en el resultado** de las declaraciones.

## Incremento de la reducción del trabajo para trabajadores activos que sean personas con discapacidad

En **a3ASESOR | ren** el cálculo de este incremento de reducción se hace desde la opción **Personas**, en cambio en **Renta Keyfis** la **reducción se informa desde los rendimientos del trabajo**, es por lo que pueden existir diferencias en el resultado de las declaraciones.

## Contribuciones empresariales a seguros colectivos

Revise aquellas declaraciones que tengan contribuciones empresariales a seguros colectivos, ya que puede darse el caso que no coincida el resultado del cálculo, debido a que en **a3ASESOR | ren** se **informan únicamente en los rendimientos del Trabajo**, mientras que en **Renta Keyfis** se pueden **informar fuera de los rendimientos del trabajo**.

## Preguntas más frecuentes:

### Cómo volver a traspasar un declarante de Renta Keyfis

Para traspasar de nuevo uno o varios declarantes de Renta Keyfis a **a3ASESOR | ren** es necesario primeramente eliminarlos de **a3ASESOR | ren**.

### Con qué código se traspasan los declarantes a **a3ASESOR | ren**

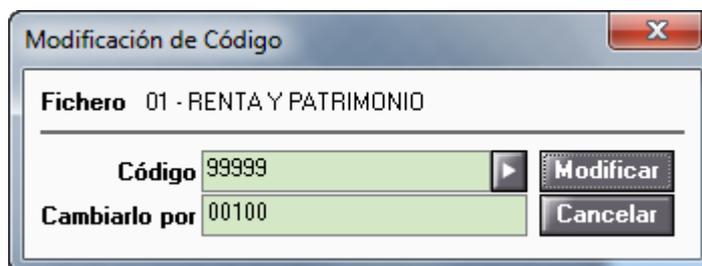
Los declarantes se traspasan a **a3ASESOR | ren** con el mismo código que tienen en Renta Keyfis.

Si dentro de un mismo declarante hay más de una declaración marcada como **“Introducción de datos completada”**, no se traspasará ninguna de ellas a **a3ASESOR | ren**.

Marque únicamente como **“Introducción de datos completada”** la declaración que desee traspasar.

### Cómo cambiar el código de un declarante en **a3ASESOR | ren**

Para cambiar el código de un declarante acceda a la opción **Utilidades / Cambio de Código** del menú principal.



Modificación de Código	
Fichero	01 - RENTA Y PATRIMONIO
Código	99999
Cambiarlo por	00100
<input type="button" value="Modificar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>	

- Informe en el campo **“Código”** el código actual del declarante. Si no sabe el código dispone del botón  adjunto al campo para seleccionar el declarante.
- En el campo **“Cambiarlo por”** informe el nuevo código del declarante.

Pulse el botón  para realizar el cambio. **Si ya existe un declarante con el nuevo código** aparecerá un mensaje avisando de ello, y **no se realizará el cambio**.

Soluciones integrales de  
gestión para Despachos  
Profesionales y  
Empresas

902 330 083 tel  
[www.wolterskluwer.es](http://www.wolterskluwer.es)

